

**DIRECCIÓN NACIONAL  
DE AERONAUTICA CIVIL**

**INFORME DE GESTIÓN  
TERCER TRIMESTRE  
2020**



## Contenido

|  |    |
|--|----|
| CONTENIDO .....  | 1  |
| <b>PRESENTACIÓN</b> .....  | 3  |
| <b>PRINCIPALES AUTORIDADES</b> .....   | 5  |
| <b>REFERENCIAS</b> .....   | 6  |
| <b>ORGANIGRAMA</b> .....   | 7  |
| <b>1. MEJORAR EL MODELO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL</b> .....   | 8  |
| <b>PRESIDENCIA</b> .....   | 8  |
| <i>1.1. Actividades realizadas</i> .....   | 8  |
| <i>1.1.1 Actividades varias</i> .....  | 8  |
| <b>1.2. AVANCES DEL PLAN ESTRATÉGICO</b> .....   | 10 |
| <i>1.2.1 Unidad de vigilancia de la seguridad operacional</i> .....  | 10 |
| <i>1.2.2 Coordinación general de facilitación y gestión aeroportuaria</i> .....  | 11 |
| <i>1.2.3 Registro aeronáutico nacional –R.A.N.</i> .....   | 12 |
| <b>1.3. RECURSOS ASIGNADOS</b> .....   | 13 |
| <b>2 FORTALECER LOS SISTEMAS DE VIGILANCIA DE LA AVIACIÓN CIVIL Y LA PROMOCIÓN DE LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE</b> ..... | 13 |
| <b>DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA</b> .....  | 13 |
| <b>2.1 ACTIVIDADES REALIZADAS</b> .....  | 13 |
| <b>2.2 AVANCES DEL PLAN ESTRATÉGICO</b> .....  | 15 |
| <b>2.3. RECURSOS ASIGNADOS</b> .....   | 25 |
| <b>3 MEJORAR LA GESTIÓN Y LA INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA Y DE NAVEGACIÓN AÉREA</b> .....                             | 26 |
| <b>DIRECCIÓN DE AEROPUERTOS</b> .....  | 26 |
| <b>3.1 Actividades Realizadas</b> .....  | 26 |
| <b>3.2 Avances del Plan Estratégico</b> .....  | 40 |
| <b>3.3. RECURSOS ASIGNADOS</b> .....   | 45 |
| <b>4 GARANTIZAR Y OPTIMIZAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS METEOROLÓGICOS, CLIMÁTICOS E HIDROLÓGICOS.</b> .....        | 46 |
| <b>DIRECCIÓN DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA</b> .....  | 46 |
| <b>4.1 Avances del Plan Estratégico</b> .....  | 46 |
| <b>4.2. RECURSOS ASIGNADOS</b> .....   | 55 |
| <b>5 PROMOVER LA FORMACIÓN DE TÉCNICOS AERONÁUTICOS ACORDE A LA DEMANDA DE LA INDUSTRIA</b> ..                         | 55 |

|  |           |
|--|-----------|
| <b>INSTITUTO NACIONAL DE AVIACIÓN CIVIL .....</b>                                  | <b>55</b> |
| <b>5.1 Avances del plan estratégico .....</b>                                      | <b>55</b> |
| <b>5.2. RECURSOS ASIGNADOS.....</b>  | <b>59</b> |
| <b>A. INFORME ESTADÍSTICO .....</b>  | <b>59</b> |
| <b>VUELOS EN LOS AEROPUERTOS INTERNACIONALES SILVIO PETTIROSSI Y GUARANÍ .....</b> | <b>59</b> |
| <b>CARGAS AÉREAS – IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES .....</b>                         | <b>61</b> |
| <b>PASAJEROS NACIONALES E INTERNACIONALES.....</b>                                 | <b>64</b> |
| <b>SOBREVUELOS.....</b>  | <b>66</b> |
| <b>B. INFORME FINANCIERO .....</b>   | <b>68</b> |
| <b>BALANCE GENERAL COMPARATIVO – 3ER. TRIMESTRE .....</b>                          | <b>68</b> |
| <b>ANÁLISIS DEL ESTADO DE RESULTADO.....</b>                                       | <b>70</b> |
| <b>ANÁLISIS DETALLADO DE LOS INGRESOS ACUMULADOS A setiembre .....</b>             | <b>72</b> |
| <b>EJERCICIO 2019 vs 2020 .....</b>  | <b>72</b> |
| <b>C. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA .....</b>   | <b>74</b> |
| <b>D. INFORME UOC .....</b>  | <b>76</b> |

## PRESENTACIÓN

La Dirección Nacional de Aeronáutica Civil –DINAC, creada por Ley N° 73/1990 que aprueba el Decreto Ley N° 25/1990 y su modificatoria Ley N° 2199/2003, fue conformada por la fusión de tres instituciones: Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC), Administración Nacional de Aeropuertos Civiles (ANAC) y el Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología.

Es su principal objetivo garantizar el desarrollo de la aviación civil y de la administración del espacio aéreo en condiciones de seguridad y eficiencia, en concordancia con las políticas, planes y programas de gobierno en materia económica y de relaciones internacionales.

La DINAC desarrolló sus actividades en este periodo acorde con lo establecido en su Carta Orgánica, ceñido al Plan Nacional de Desarrollo 2030, en cuanto al cumplimiento de sus Ejes Estratégicos, así como a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) aplicables, y en concordancia con las normativas de la OACI, Organización de la Aviación Civil Internacional, agencia de la Organización de las Naciones Unidas.

La DINAC se encuentra abocada al logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenibles 9 y 16. Estando el objetivo 9 centrado en “Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación”, la institución espera para el 2030, mejorar la infraestructura usando los recursos con mayor eficacia y promoviendo la adopción de tecnologías y procesos industriales limpios y ambientalmente racionales.

En lo que respecta al objetivo 16 “Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles”, la DINAC espera adoptar todas las medidas conducentes a evitar la corrupción y el soborno en todas sus formas, promoviendo la eficiencia, la eficacia y la transparencia en todas las actividades desarrolladas.

La Institución, además, durante este periodo ha acompañado el desarrollo del sector, dando respuesta efectiva a los requerimientos de los usuarios y clientes, a través de las áreas operativas vinculadas, empeñando todo el esfuerzo, para el logro de un alto grado de satisfacción.

La Dirección Nacional de Aeronáutica Civil a través de este informe presenta los principales logros alcanzados en el **Tercer Trimestre del 2020**, mediante la ejecución del “Plan Estratégico Institucional”, en el cual se detallan los lineamientos a seguir en procura de la mejora continua y el sostenimiento de elevados



niveles de calidad, seguridad, regularidad y eficiencia en el desarrollo de las actividades de regulación, así como en la prestación de servicios.

La DINAC actúa como autoridad aeronáutica de la República del Paraguay, en su calidad de ente regulador y supervisor de la actividad aeronáutica, aeroportuaria y meteorológica, y su vez como Empresa Pública, prestadora de servicios en los conceptos señalados y como Centro de Instrucción de la Aviación Civil.



## PRINCIPALES AUTORIDADES

|  |  |
|--|--|
| Presidente                               | Ing. Félix Masao Kanazawa Makino       |
| Director de Aeropuertos                  | Ing. Douglas Arturo Cubilla Silva      |
| Director de Aeronáutica                  | Abg. José Luis Chávez Martínez         |
| Director de Meteorología e H.            | Ing. Raúl Enrique Rodas Franco         |
| Subdirector de Administración y F.       | Lic. José Luis Larangeira Duarte       |
| Subdirectora de Planificación            | Lic. María Inés Zaballa Balbiani       |
| Subdirectora del INAC                    | Mg. Lic. Zulma Noemí Román Medina      |
| Asesor Jurídico Jefe                     | Abg. Adalberto Meza Abdo               |
| Auditor Interno                          | Lic. Óscar Joel Romero Casco           |
| Secretario General                       | Mg. Adriano Ramírez Fernández          |
| Coordnador Unidad de Vigilancia S.O.     | Tec. Hernán Jhonny Colmán Quintana     |
| Coordinadora General de T. Humanos       | Abg. Claudia Elizabeth Mereles         |
| Coordinador General TIC                  | Lic. Roberto Carlos Fernández González |
| Coordinadora General RAN                 | Abg. Liz Carolina Ferreira Ávalos      |
| Coordinadora General Facilitación y G.A. | Mg. Raquel Rosa Guastella Patiño       |
| Coordinadora General de Transparencia    | Abg. Cynthia Miguela Servián Aranda    |
| Coordinador General CIPAA                | Abg. Emilio Reinaldo Verruck Gerke     |



## REFERENCIAS

### Objetivos de la DINAC

La Dirección Nacional de Aeronáutica Civil – DINAC tiene como objetivo garantizar el desarrollo de la aviación civil y de la administración del espacio aéreo en condiciones de seguridad y eficiencia, en concordancia con las Políticas, Planes y Programas de gobierno en materia económica y de relaciones internacionales.

### Misión de la DINAC

Normar, vigilar y garantizar que las actividades de la aviación civil, así como las meteorológicas e hidrológicas, se desarrollen de una manera regular y ordenada, prestando servicios con los más altos estándares de eficiencia.

### Visión de la DINAC

Ente público de excelencia, capaz de anticiparse a los cambios de la industria, garantizando las condiciones para el desarrollo seguro, ordenado, regular, eficiente, sostenible y sustentable de la aviación civil y de la meteorología e hidrología.

### Lineamientos Estratégicos

Para desarrollar y avanzar con la estrategia de la Dirección Nacional de Aeronáutica Civil se han definido los Objetivos Estratégicos Institucionales para el quinquenio 2019 – 2023,

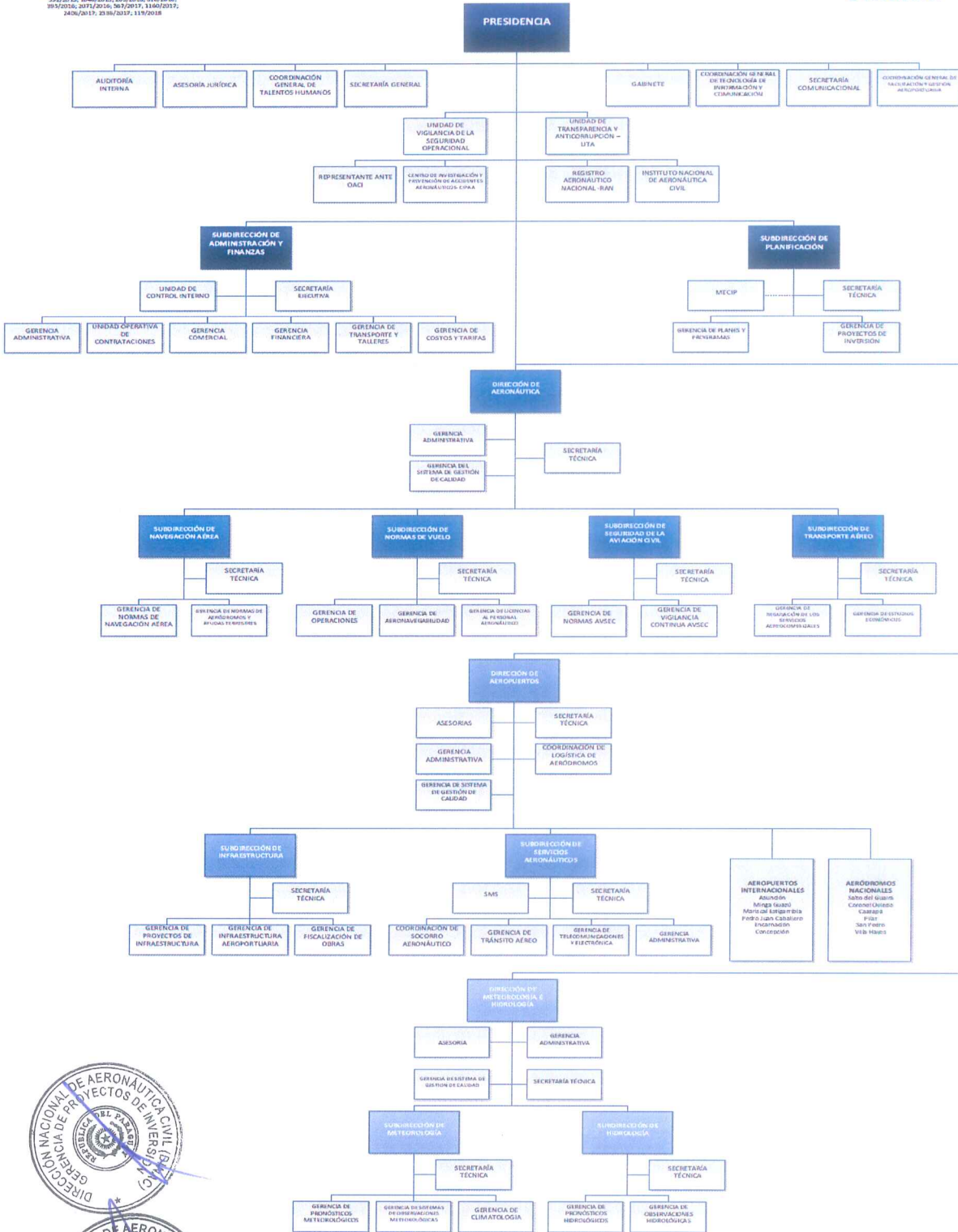
- Mejorar el modelo de Gestión Institucional
- Fortalecer los Sistemas de Vigilancia de la aviación Civil y la promoción de la protección del ambiente
- Mejorar la gestión y la infraestructura aeroportuaria y de navegación aérea
- Garantizar y optimizar la prestación de los servicios Meteorológicos, Climáticos e Hidrológicos
- Promover la formación de técnicos aeronáuticos acorde a la demanda de la industria.



# ORGANIGRAMA


**INstituto Registral de AERONÁUTICA CIVIL**  
 APROBADO POR RESOLUCIONES Nº 2313/2014;  
 39/2015, 1049/2015; 28/5/2016, 318/2016;  
 193/2016, 207/2016, 367/2017, 3160/2017;  
 2426/2017, 2338/2017, 119/2018


**GOBIERNO NACIONAL**





# I. MEJORAR EL MODELO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL PRESIDENCIA

## I.1. Actividades realizadas

### I.1.1 Actividades varias

- Reunión del presidente de la DINAC, con el Ministro de Relaciones Exteriores, para informar sobre el proyecto de mejoramiento de los principales aeropuertos del país y solicitar el acompañamiento de la Cancillería Nacional para promoción del país en materia de servicio internacional.
- Participación de las autoridades de la DINAC, de una reunión virtual con representantes de IATA, para tratar acerca del "Plan de reinicio de operaciones".
- DINAC recupera terreno de 13 Has, orden judicial mediante, luego de un largo litigio que data del año 2007. Éste forma parte del predio del Aeropuerto internacional Guaraní y fue objeto de invasión desde el citado año.
- Durante el periodo de referencia, se han mantenido reuniones con distintas autoridades de entidades públicas, tales como la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, en el marco del sistema de tienda virtual, y el Departamento de Identificaciones, en el marco de la implementación del Pasaporte Electrónico.
- La Presidencia de la DINAC, mediante la Resolución 207/2020, otorgó la Medalla de la DINAC "Condecoración al Mérito", al Cnel. Av. Álvaro Marcelo Alexandre Freixo de la Misión Técnica Aeronáutica Brasileira, por el apoyo prestado para la formación y capacitación del personal técnico aeronáutico del Paraguay.
- Reuniones de coordinación entre autoridades de la DINAC y Dirección de Nacional de Aduanas, realizadas con miras a la implementación de la Información Anticipada de Pasajeros (API), así como dentro del marco de fortalecimiento interinstitucional, para el mejoramiento del sistema informático, especialmente los relacionados a los sistemas SOFIA y SGD (Sistema de Gestión de Depósitos de la DINAC).
- Implementación de incentivos para las compañías aéreas que reinicien sus operaciones, luego de la suspensión por la pandemia del COVID 19, con vuelos regulares al país, a través del Decreto N° 3953/2020 del 18/08/2020, mediante la exoneración de tasas de servicio de protección al vuelo, operaciones, estacionamiento de aeronaves y servicio de asistencia en tierra, por un periodo de seis meses
- Verificación in situ, por parte de la máxima autoridad institucional del funcionamiento del aeropuerto Tte. Amín Ayub González de la ciudad de Encarnación, del aeródromo Carlos Miguel Jiménez de la ciudad de Pilar y del aeródromo de la ciudad de Caazapá Don Eduardo Schaerer Vera y Aragón. Las visitas fueron realizadas a los efectos de actualizar datos del funcionamiento de las citadas estaciones aéreas y las necesidades que tienen, a fin de optimizar y mejorar los servicios.
- Constante cooperación con la Secretaría de Emergencia Nacional, en la lucha contra los incendios registrados en varias localidades del país.



- Construcción del primer hangar en el aeropuerto internacional Guaraní. La Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC) sigue fortaleciendo su infraestructura con nuevas obras.
- Lanzamiento oficial de la convocatoria a la licitación pública para la construcción del Centro de entrenamiento de Aviación y del Hangar, siguiendo con el Proyecto "Fortalecimiento de las Capacidades de los profesionales de Aviación en el Paraguay" entre, DINAC y KOICA. El nuevo Centro de Capacitación será construido en el predio del INAC, mientras que el moderno Hangar, en el predio aeropuerto internacional Silvio Pettirossi.

| Proyecto  | Superficie (m <sup>2</sup> ) | Disposición                      | Fase actual         |
|---|------------------------------|----------------------------------|---------------------|
| Centro de entrenamiento para pilotaje, control de tránsito aéreo y mantenimiento de aeronaves | 2.700                        | Tres plantas                     | Diseño y desarrollo |
| Hangar para estacionamiento y mantenimiento de aeronaves                                      | 900                          | Cobertizo de estructura metálica | Diseño y desarrollo |

- Los estudios para la renovación o rehabilitación total del área de movimiento del aeropuerto internacional Silvio Pettirossi, continúan avanzando y están siendo llevados a cabo por un consorcio internacional adjudicado por la Dirección de Cooperación Técnica de la Organización de Aviación Civil Internacional (TCB OACI), con financiación de la DINAC. Igualmente, se tiene previsto lo relacionado al diseño de la nueva terminal de pasajeros, cuyo llamado a licitación internacional se encuentra a cargo del organismo citado precedentemente.

| Proyecto  | Monto estimado de la obra USD | Observaciones   |
|---|-------------------------------|---|
| Rehabilitación integral y ampliación del área de movimiento de aeronaves (Pista, calle de rodaje, márgenes, franjas) del aeropuerto internacional Silvio Pettirossi, Asunción – Paraguay            | 60.000.000                    | El Proyecto se encuentra en fase de elaboración de diseño, a cargo del Consorcio EDASA-PEESA adjudicada por la Dirección de Cooperación Técnica de la Organización de Aviación Civil Internacional – OACI, por un monto de USD 575.000, en fecha 18/06/2020 |
| Nueva terminal de pasajeros, plataforma de aeronaves, vías de acceso y estacionamiento, así como todos los edificios auxiliares del aeropuerto internacional Silvio Pettirossi, Asunción - Paraguay | 120.000.000                   | El proyecto se encuentra en fase de llamado para contratación de consultora internacional, para la elaboración del diseño, a cargo de la Dirección de Cooperación Técnica de la OACI, con fecha de apertura de las ofertas prevista para el 21/01/2021      |



- Defensa del Proyecto de Presupuesto de la DINAC, para Ejercicio Fiscal 2021, ante las autoridades de la Comisión Bicameral de Presupuesto.
- Implementación de vuelos burbuja, a mediados de setiembre, luego de casi seis meses de suspensión de las operaciones aéreas, debido a la pandemia del COVID 19, y tras un trabajo conjunto entre autoridades de DINAC, SENATUR, Consejo de Defensa Nacional, Cancillería Nacional, Ministerio de Salud Pública y Dirección General de Migraciones, así como representantes de las compañías aéreas. El aeropuerto internacional Silvio Pettrossi recibió el vuelo Z7 740 de Amazonas Uruguay, con 28 pasajeros provenientes del aeropuerto de Carrasco, Uruguay, en el marco del acuerdo arribado entre la República del Paraguay y la República Oriental del Uruguay, para este tipo de operaciones. El protocolo sanitario aplicado tiene en cuenta varios aspectos que guardan relación con la adecuación de las instalaciones, requisitos indispensables para el embarque, formularios, en la ejecución de medidas sanitarias, normas de bioseguridad para el aeropuerto y las aeronaves entre otros.

## 1.2. AVANCES DEL PLAN ESTRATÉGICO

### 1.2.1 Unidad de vigilancia de la seguridad operacional.

| Estrategias  | Metas                       | Actividades  | Monitoreo de Gestión Trimestral |           |  |
|--|-----------------------------|--|---------------------------------|-----------|--|
|  |                             |  | Planificado                     | Realizado | Comentarios / Observaciones  |
| 1.1. Proseguir con la implementación del Programa de Seguridad Operacional del Estado (SSP). | SSP implementado en 95%     | 1. Mejorar la aplicación eficaz de las normas de seguridad operacional                     | 85%                             | 85%       | El avance será medido al finalizar el año  |
|  |                             | 2. Monitoreo de la implementación del SSP  | 4                               | 4         | Actividad cumplida en un 100%  |
|  |                             | 3. Supervisar las unidades de vigilancia operacional (PEL-OPS-AIR-AIG-ANS-AGA)             | 1 auditoria                     | 1         | Actividad cumplida en un 100%  |
|  |                             | 4. Monitorear el sistema de gestión de seguridad operacional de las unidades de vigilancia | 2                               | 2         | Actividad cumplida en un 100%  |
|  |                             | 5. Monitorear el sistema de gestión de identificación de peligros y la gestión de riesgos  | 2                               | 2         | Actividad cumplida en un 100%  |
|  |                             | 6. Supervisar la aplicación del plan de acción de las preguntas del protocolo USOAP/OACI   | 2                               | 2         | Actividad cumplida en un 100%  |
|  | <b>Total de Actividades</b> | <b>6</b>   |                                 |           |  |
| 1.2. Proseguir con la implementación del Sistema de  | SMS implementado en 100%    | 1. Actualizar reglamento sobre requisitos SMS para proveedor de servicios                  | 100%                            | 100%      | DINAC R1105 Manual de Guía de implementación de la Gestión de la Seguridad Operacional |



|   |  |          |      |   |
|---|--|----------|------|---|
| Seguridad Operacional según Anexo 19 OACI | 2. Monitoreo de la implementación del SMS de los proveedores                         | 100%     | 100% | Se remitieron las encuestas a las áreas reguladoras |
|   | 3. Monitorear la implementación de los indicadores de performance se seguridad (SPI) | 100%     | 50%  | Actividad realizada                                 |
|   | 4. Controlar el sistema de vigilancia de las unidades PEL-OPS-AIR-ANS-AGA            | 100%     | 50%  | Actividad realizada                                 |
|   | <b>Total de Actividades</b>  | <b>4</b> |      |   |
| <b>Total de estrategias: 2</b>            |  |          |      |   |

## 1.2.2 Coordinación general de facilitación y gestión aeroportuaria.

| Estrategias  | Metas  | Actividades   | Monitoreo de Gestión Trimestral |           |   |
|--|--|---|---------------------------------|-----------|---|
|  |  |   | Planificado                     | Realizado | Comentarios / Observaciones   |
| 1.11. Fortalecer el cumplimiento del Programa Nacional de Facilitación del Transporte Aéreo. | Implementar el Programa Nacional de Facilitación del Transporte Aéreo en un 100% | 1 Curso de Asistencia a explotadores de aeronaves e instituciones del Estado en cuanto a la Seguridad de Documentos de Viaje de Lectura Mecánica.   | 100%                            | 0%        | Por el protocolo sanitario del MSBP, se limitó y restringió este tipo de eventos, de manera a evitar aglomeración de gente  |
|  |  | 2 elaboración del Proyecto del Manual sobre Acceso al Transporte Aéreo de las Personas con Impedimentos.  | 100%                            | 100%      | Se ha puesto a consideración del comité el borrador anual, una vez reunidos se propondrá su aprobación  |
|  |  | 3 implementación de Pasaportes Electrónicos por parte de la Policía Nacional.   | 100%                            | 80%       | Realizado el seguimiento del trámite, se verificó que se encuentra en su última fase de coordinación  |
|  |  | 4 inspecciones de los procedimientos de Facilitación en el Aeropuerto Silvio Pettirossi.  | 100%                            | 100%      | Se realizó la inspección, acompañados por profesionales de infraestructura, realizando las recomendaciones en el tema de señalética requerida en el marco del COVID-19      |
|  | <b>Total de Actividades</b>  | <b>4</b>  |                                 |           |   |
| 1.12 Fortalecer el Comité Nacional de Facilitación del Transporte Aéreo                      | Cumplimiento del programa de actividades del comité 100%                         | 1 Reunión del Comité FAL del Aeropuerto Silvio Pettirossi.  | 100%                            | 100%      | El 10/09/2020 se reunió el comité para tratar el tema de Protocolo Sanitario para el AISP a ser implementados ante la emergencia sanitaria                                  |
|  |  | 2 Reunión de trabajo sobre implementación de pasaportes electrónicos con la Policía Nacional (Departamento de Identificaciones).  | 100%                            | 100%      | Se realizó en este periodo una reunión con el responsable de identificación, donde se informó que se encuentra en fase de prueba final para su implementación a corto plazo |
|  |  | 3 participación de miembros del Comité Nacional de Facilitación en el Seminario ICAO TRIP en la sede de la OACI Montreal CANADA, sobre implementación del API. (Aduanas y Ministerio de Relaciones Exteriores). | -                               | -         | Se postergó la realización del seminario tentativamente para setiembre 2020, debido a la pandemia del COVID-19 esperando la confirmación de la misma                        |
|  | <b>Total de Actividades</b>  | <b>3</b>  |                                 |           |   |



|  |  |  |      |     |  |
|--|--|--|------|-----|--|
| 1.13. Mantener actualizado el reglamento DINAC R9 Facilitación | Nueva Edición o Revisión del Reglamento DINAC R9 | 1 propuesta de enmienda 27 del Anexo 9 Facilitación.                                     | -    | -   | Las Actualizaciones se encuentran en proceso de inicio oficial por parte de OACI referente a las nuevas enmiendas  |
|  |  | 2 Manual sobre Acceso al Transporte Aéreo de las Personas con Impedimentos.              | 100% | 60% | En proceso de aprobación para su carga posterior al R9   |
|  |  | 3 Inspecciones de los procedimientos de Facilitación en el Aeropuerto Silvio Pettirossi. | 100% | 0%  | Debido a las restricciones en los aeropuertos, la inspección quedó en espera de contar con las condiciones para realizarlo sin riesgo para los intervinientes. |
|  | <b>Total de Actividades</b>                      | <b>3</b>   |      |     |  |
| <b>Total de estrategias: 3</b>                                 |  |  |      |     |  |

### 1.2.3 Registro aeronáutico nacional –RAN.

| Estrategias   | Metas                                | Actividades                             | Monitoreo de Gestión Trimestral |           |   |
|---|--------------------------------------|---|---------------------------------|-----------|---|
|   |                                      |   | Planificado                     | Realizado | Comentarios / Observaciones   |
| 1.14. Fortalecer la gestión del Registro Aeronáutico Nacional | Desarrollar sistema informático 100% | 1 solicitud y Planeación                | 20                              | 20        | Según Expte. DINAC N° 118084 - MEMO RAN N° 04/20 del 04 de febrero 2020, se procedió solicitar la adición al PAC del Servicio de Digitalización de datos y archivos |
|   |                                      | 2 aplicación del Sistema Rapid          | 30                              | -         | El llamado a licitación fue cancelado por cuestiones presupuestarias  |
|   | <b>Total de Actividades</b>          | <b>2</b>                                |                                 |           |   |
|   | Implementar Sistema Informático 20%  | 1 digitalización de archivos históricos | 30                              | -         | El llamado a licitación fue cancelado por cuestiones presupuestarias  |
|   | <b>Total de Actividades</b>          | <b>1</b>                                |                                 |           |   |
| <b>Total de estrategias: 1</b>                                |                                      |   |                                 |           |   |



### 1.3. RECURSOS ASIGNADOS

Entidad: 25 – 05 Dirección Nacional de Aeronáutica Civil – DINAC  
Tipo de Presupuesto: 1 Presupuesto de Programa Central  
Programa: 001 Programa Central  
Actividad: 01 Administración General  
Responsable: Presidente de la DINAC

Objetivo de Desarrollo Sostenible - ODS Objetivo 16: Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles

Presupuesto - Ley N° 6469/2020 y sus modificaciones

| Grupo | Descripción                | Monto asignado |
|-------|----------------------------|----------------|
| 100   | Servicios Personales       | 60.149.064.192 |
| 200   | Servicios no Personales    | 14.391.842.779 |
| 300   | Bienes de consumo e insumo | 1.751.732.905  |
| 500   | Inversión Física           | 3.932.094.992  |
| 800   | Transferencias             | 4.224.450.000  |
| 900   | Otros gastos               | 8.897.619.088  |
|       | Total                      | 93.346.803.956 |

## 2 FORTALECER LOS SISTEMAS DE VIGILANCIA DE LA AVIACIÓN CIVIL Y LA PROMOCIÓN DE LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

### DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA

#### 2.1 ACTIVIDADES REALIZADAS.

| ACTIVIDADES REALIZADAS  | LOGRO INDICADOR | INFORME DETALLADO/AVANCES                       | ACCIONES PREVISTAS/SUGERENCIAS |
|---|-----------------|---|--------------------------------|
| Inspecciones realizadas   | 100%            | Evaluación de aplicación de normativas vigentes |                                |
| Aprobación de programas de seguridad  | 100%            | Aprobado por resoluciones 214/2020 – 329/2020   |                                |
| Informe sobre plan de reapertura de los Aeropuertos y reinicio de conexiones            | 100%            | MEMO STA N° 90/2020 Expte. DINAC N° 124796/2020 |                                |
| Informe de datos estadísticos a la Dirección General de Estadísticas y Censos y DINATRA | 100%            | MEMO STA N° 68/2020 – MEMO STA N° 309           |                                |



|  |      |  |  |
|--|------|--|--|
| Se realizaron reuniones nacionales con empresas y sesiones virtuales con la comisión latinoamericana de aviación civil | 100% | Se cumplió con lo planificado  |  |
| Gestiones administrativas, documentales, y de autorizaciones a varias compañías.                                       | 100% | Se cumplió con lo planificado  |  |
| Actualización de los DINAC R's 2.3.4.5.10.11.12 y 15   | 100% | Actualizados con AMDT 2019/2020 de los SRPS  |  |
| Dinac R 17 primera edición R00 Seguridad   | 95%  | En etapa de verificación final por SAVSEC para resolución y publicación correspondiente. |  |
| Implementación del sistema de gestión de calidad ISO 9011:2015 para PEL  | 90%  | Concluido la etapa 3   | Etapa 4 y 5 postergado para el 2021 debido al COVID-19 |
| Actualización de nóminas de inspectores.   | 100% | Resolución N° 248/2020   |  |
| Solicitud de porta AGA y Drones  | 80%  | En proceso   |  |
| Evaluación de movimientos de aeronaves por Aerovía Espacio Aéreo superior  | 100% | Cumplido   | NINGUNA  |
| Aprobación del manual de procedimientos para la certificación de aeródromos Edición 00                                 | 100% | Resolución N° 314/2020   | NINGUNA  |
| Aprobación de reglamentos DINAC R 16 Vol 3, 4, DINAC R 139, DINAC R 1400   | 100% | Resolución 214/2020, 361/2020, 243/2020 – 218/2020                                       |  |

| Gestiones realizadas/objetivos trazados  | Logro indicador | Informe detallado/avances y otros   | Acciones previstas/sugeridas |
|--|-----------------|-------------------------------------|------------------------------|
| Participación online de programas ACT-CORSIA                                   | 100%            | Capacitación sobre emisiones de CO2 |                              |
| Actualización de datos de aeródromos para el Plan Nacional de Navegación Aérea | 100%            | Datos Actualizados                  |                              |
| Verificación de competencia a tripulantes de cabina                            | 100%            | Cumplido según lo planificado       |                              |



|   |      |   |  |
|---|------|---|--|
| Auditoria de habilitación OMAs/OMAES2   | 75%  | Pendiente lista de capacidades de 1 usuario.          |  |
| Exoneración de tasas aeroportuarias   | 100% | Se realizaron 52 exoneraciones                        |  |
| Emisión de certificados de aeronavegabilidad  | 77%  | Se aguardan las documentaciones correspondientes      |  |
| Elaboración de Enmiendas DINAC R91, R43, R145, R142   | 1%   | En proceso  |  |
| Elaboración de enmiendas del Manual del Inspector de Operaciones y de Aeronavegabilidad                         | 1%   | En proceso  |  |
| Elaboración del Manual de Certificación del Centro de Instrucción y entrenamiento de Aeronáutica Civil año 2020 | 1%   | En proceso de adopción de la cuarta edición CIAC/CEAC |  |

## 2.2 AVANCES DEL PLAN ESTRATÉGICO

| Estrategias  | Metas   | Actividades  | Monitoreo de gestión trimestral |           |   |
|--|---|--|---------------------------------|-----------|---|
|  |   |  | Planificado                     | Realizado | Comentarios / observaciones   |
| 2.1. Elaborar y ejecutar el plan de vigilancia de seguridad operacional basado en objetivos. | Elaborar y ejecutar el plan de vigilancia en 100% | 1. Elaborar el programa anual de inspectoría de navegación aérea (INA) conforme a la lista de inspectores habilitados y una vez autorizado vía resolución por la máxima autoridad, se ejecuta el plan siguiendo el calendario establecido. | 6 (seis) inspecciones           | 0         | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |





|  |                                     |   |                       |      |  |
|--|-------------------------------------|---|-----------------------|------|--|
|  |                                     | 2. Elaborar el programa anual de inspección de aeródromos (IAGA) y una vez autorizado vía resolución por la máxima autoridad, se ejecuta el plan. | 6 (seis) inspecciones | 0    | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19                  |
|  |                                     | 3. Vigilancia explotadores  | 100%                  | 100% | cumplido   |
|  |                                     | 4. Vigilancia OMA's   | 100%                  | 100% | Cumplido   |
| 2.2. Elevar el nivel de cumplimiento del programa de vigilancia de la seguridad operacional. | Elevar nivel de cumplimiento en 15% | 1. Entregar informes de las inspecciones realizadas con hallazgos encontrados   | 30%                   | 0%   |  |
|  |                                     | 2. Entregar informes de las inspecciones realizadas con hallazgos encontrados en los aeródromos   | 20%                   | 0%   |  |
|  |                                     | 3. Vigilancia CESA  | 60%                   | 20%  | Se monitorea sólo a las empresas LATAM y PARANAIR, durante el periodo de cuarentena sanitaria.         |
|  |                                     | 4. Vigilancia COA   | 40%                   | 0%   | Dada la cuarentena sanitaria no se realiza ninguna vigilancia, además de la falta de personal técnico. |



|  |   |  |      |    |  |
|--|---|--|------|----|--|
|  |   | 5. Vigilancia AOCR   | 90%  | 0% | Debido a la cuarentena, sigue la imposibilidad de llevar a cabo las vigilancias                |
|  |   | 6. Auditoría e inspección al CIAC  | 100% | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por pandemia covid-19 |
|  |   | 7. Auditoría e inspección a AMEs   | 100% | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por pandemia covid-20 |
|  |   | 8. Auditoría e inspección al CCPA (competencia lingüística)  | 100% | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por pandemia covid-21 |
|  | <b>Total de actividades</b>   | <b>8 (ocho) actividades</b>  |      |    |  |
| 2.3. Mejorar el reglamento de sanciones e infracciones para los proveedores de servicio. | Nueva edición o revisión del reglamento de sanciones e infracciones | 1. Incluir y vincular los resultados de los controles de vigilancia establecidos en el Programa Nacional de Control de Calidad (PNCC), al reglamento de faltas y sanciones (Resolución N° 790/2.013) | 80%  | 0% | En proceso   |



|  | Total de actividades  | 1 (una) actividad   |     |    |   |
|--|---|---|-----|----|---|
| 2.4. Fortalecer la coordinación con autoridades de seguridad nacional. | Implementar mecanismos de compromiso mutuo con autoridades de seguridad nacional 100% | 1. Diseñar y aprobar el proceso y los procedimientos para el manejo de la información sensible de seguridad en el ámbito del CONASAC                | 30% | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |   | 2. Aprobar a través del CONASAC la implementación del proceso mencionado  | 30% | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |   | 3. Implementar el proceso y los procedimientos para el manejo de la información sensible de seguridad entre las instituciones públicas involucradas | 30% | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  | <b>Total de actividades</b>   | <b>3 (tres) actividades</b>   |     |    |   |

| Estrategias   | Metas   | Actividades  | Monitoreo de gestión trimestral |           |   |
|---|---|--|---------------------------------|-----------|---|
|   |   |  | Planificado                     | Realizado | Comentarios / observaciones   |
| 2.5. Lograr la mejora continua en los procesos certificados en el sistema de gestión de la calidad ISO 9001:2015. | Auditoria de seguimiento - Re certificación ISO 9001:2015 | 1. Actualizar y mantener el sistema de gestión de calidad de la gerencia de normas de navegación aérea | 30%                             | 0%        | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |



|  |  |   |     |    |   |
|--|--|---|-----|----|---|
|  |  | 2. Implementar, certificar y mantener el sistema de gestión de calidad de la Subdirección de Seguridad de la Aviación Civil | 10% | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |  | 3. Implementar, certificar y mantener el sistema de gestión de calidad de la Gerencia Administrativa                        | 15% | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |  | 4. Implementar, certificar y mantener el sistema de gestión de calidad de la Gerencia de Licencias al Personal Aeronáutico  | N/a | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |  | 5. Implementar, certificar y mantener el sistema de gestión de calidad de la Gerencia de Aeronavegabilidad                  | N/a | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |



|  |  |   |     |    |   |
|--|--|---|-----|----|---|
|  |  | 6. Implementar, certificar y mantener el sistema de gestión de calidad de la Gerencia de Normas de Aeródromos y Ayudas Terrestres | N/a | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |  | 7. Implementar, certificar y mantener el sistema de gestión de calidad de la Subdirección de Transporte Aéreo                     | N/a | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |

|  |   |   |     |    |   |
|--|---|---|-----|----|---|
| 2.6. Actualizar, aprobar e implementar el Plan Nacional de la Navegación Aérea - PNNA. | Actualizar y aprobar el Plan Nacional de Navegación Aérea – PNNA 100% | 1. Documentación enviada a las direcciones de servicios afectadas por el plan.                        | 80% | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |   | 2. Actualización del plan realizado conforme a informaciones recibidas de las diferentes direcciones. |     |    |   |
|  |   | 3. El Plan Nacional de Navegación Aérea fue implementado en el año 2.005                              | N/a | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |



|  |                      |   |     |    |   |
|--|----------------------|---|-----|----|---|
|  |                      | 4. Actualizar datos de aeródromos en el Plan Nacional de Navegación Aérea | 15% | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  | Total de actividades | 4 (cuatro) actividades  |     |    |   |

| Estrategias  | Metas   | Actividades   | Monitoreo de gestión trimestral |           |   |
|--|---|---|---------------------------------|-----------|---|
|  |   |   | Planificado                     | Realizado | Comentarios / observaciones   |
| 2.7. Fortalecer el cumplimiento del programa de vigilancia de la seguridad de la aviación. | Cumplir los programas de vigilancia de la seguridad de la aviación en un 100% | 1. Elaborar el programa anual de control de calidad AVSEC   | 50 inspecciones                 | 0%        | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |   | 2. Ampliar y mantener la cobertura de vigilancia de seguridad de la aviación, a todas las entidades con responsabilidad en la seguridad de la aviación civil conforme a lo establecido en el PNCC | 10%                             | 0%        | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |   | 3. Ampliar, capacitar y entrenar a los inspectores nacionales AVSEC   | 30%                             | 0%        | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  | Total de actividades  | 3 (tres) actividades  |                                 |           |   |

|   |  |  |     |    |   |
|---|--|--|-----|----|---|
| 2.8. Implementar un sistema de Gestión Ambiental en la Aviación Civil |  | 1. Elaborar la guía técnica para la implementación de un Sistema de Gestión Ambiental (SGA) para | 20% | 0% | No se cumplió por Declaración de Emergencia Sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19 |
|---|--|--|-----|----|---|



Sistema de Gestión Ambiental implementado 100%

|  |     |    |   |
|--|-----|----|---|
| los aeropuertos internacionales  |     |    |   |
| 2. Establecer el alcance y la política ambiental de los aeropuertos internacionales  | 20% | 0% | No se cumplió por Declaración de Emergencia Sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19 |
| 3. Planificación del sistema de gestión ambiental identificando los impactos de las actividades aeroportuarias   | 20% | 0% | No se cumplió por Declaración de Emergencia Sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19 |
| 4. Implementación y operación, se debe confeccionar normas y/o procedimientos sobre: agua potable, gestión de residuos sólidos, gestión de residuos peligrosos, manejo de residuos bioinfecciosos, manejo del área verde, uso de suelo, almacenamiento de combustible y sustancias químicas, informe ambientales para proyectos de obras, manejo de efluentes cloacales, drenajes pluviales, monitoreo de emisiones de co2 y de ruido de las aeronaves, acciones de mitigación ambiental de obras, requerimientos para empresas contratadas para los aeropuertos | 15% | 0% | No se cumplió por Declaración de Emergencia Sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19 |
| 5. Verificación y acciones correctivas por medio de las auditorías ambientales   | N/A | 0% | No se cumplió por Declaración de Emergencia Sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19 |
| 6. Capacitación al 100% del personal de la institución   | 20% | 0% | No se cumplió por Declaración de Emergencia Sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19 |



|  |                             |   |     |     |   |
|--|-----------------------------|---|-----|-----|---|
|  |                             | 7. Registro de los resultados de la auditoría ambiental | N/A | N/A | No se cumplió por Declaración de Emergencia Sanitaria en Decreto 3442/20 por COVID-19 |
|  | <b>TOTAL DE ACTIVIDADES</b> | <b>7 (SIETE) ACTIVIDADES</b>                            |     |     |   |

|  |                             |  |     |  |   |
|--|-----------------------------|--|-----|--|---|
| 2.9. Desarrollar mecanismos de coordinación con otros organismos competentes y actores involucrados para mitigar el impacto ambiental de las actividades de la aviación civil. | Convenios realizados 30%    | 1. Convenios con los municipios colindantes a los aeropuertos internacionales y la DINAC   | 20% |  | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |                             | 2. Convenios de coordinación entre las compañías aéreas y sus planes de vigilancia de emisiones de co2   | 50% |  | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |                             | 3. procedimiento de intercambio de información entre las compañías aéreas afectadas al sistema del plan de compensación y reducción del carbono de la aviación internacional | 30% |  | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |                             | 4. Procedimiento de intercambio de información entre la DINAC y el Ministerio del Ambiente y Desarrollo Sustentable (MADES)  | 20% |  | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |                             | 5. Convenio entre la DINAC y los organismos involucrados en la protección del medio ambiente a nivel nacional, estableciendo un procedimiento de intercambio de información  | 10% |  | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  | <b>Total de actividades</b> | <b>5 (cinco) actividades</b>   |     |  |   |





|  |                             |  |      |  |   |
|--|-----------------------------|--|------|--|---|
| 2.10. Actualizar permanentemente los reglamentos de acuerdo con normativas de protección del medio ambiente en la aviación | convenios realizados 30%    | 1. Actualizar el DINAC R 16 - reglamento de protección de medio ambiente, Vol. 1. ruidos de las aeronaves                                      | 100% |  | Resolución DINAC 1072/18  |
|  |                             | 2. Actualizar el DINAC R 1601- reglamento de instalación, almacenamiento y abastecimiento de los combustibles líquidos, derivados del petróleo | 100% |  | Resolución DINAC 1291/18  |
|  |                             | 3. Actualizar el DINAC R 1602- reglamento para control del peligro aviario y reducción de fauna silvestre                                      | 100% |  | Resolución DINAC 852/2019   |
|  |                             | 4. actualizar el manual de procedimiento de manejo de fauna en un aeródromo  | 20%  |  | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |                             | 5. actualizar el DINAC R 1604- reglamento del CORSIA   | 40%  |  | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  | <b>Total de actividades</b> | <b>5 (cinco) actividades</b>   |      |  |   |

|  |  |   |      |    |   |
|--|--|---|------|----|---|
| 2.11. Elaborar y actualizar los reglamentos del medio ambiente y establecer e implementar planes de vigilancia del medio ambiente. | Desarrollar procedimientos y planes de vigilancia del medio ambiente 20% | 1. Elaborar y actualizar el DINAC R 1603- Protección de medio ambiente, Vol. 2. Emisiones de los motores de las aeronaves | 30%  | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |  | 2. Actualizar el plan de acción para la reducción de las emisiones de CO2 en la aviación civil internacional              | 100% | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |



|  |                             |  |     |    |   |
|--|-----------------------------|--|-----|----|---|
|  |                             |  |     |    |   |
|  |                             | 3. Elaborar un procedimiento interno de intercambio de información entre las áreas operativas de medio ambiente con las áreas normativas | 60% | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  |                             | 4. Establecer un procedimiento de vigilancia de los planes de vigilancia de emisiones emitidos y aprobados por la DINAC                  | 20% | 0% | No se cumplió por declaración de emergencia sanitaria en Decreto 3442/20 por covid-19 |
|  | <b>Total de actividades</b> | <b>4 (cuatro) actividades</b>  |     |    |   |

### 2.3. RECURSOS ASIGNADOS

Entidad: 25 – 05 Dirección Nacional de Aeronáutica Civil – DINAC  
 Tipo de Presupuesto: 1 Presupuesto de Programa Central  
 Programa: 001 Programa Central  
 Actividad: 02 Servicios Aeronáuticos  
 Responsable: Director de Aeronáutica

Objetivo de Desarrollo Sostenible - ODS Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación

Presupuesto - Ley N° 6469/2020 y sus modificaciones

| Grupo | Descripción                | Monto asignado        |
|-------|----------------------------|-----------------------|
| 100   | Servicios Personales       | 22.153.176.192        |
| 200   | Servicios no Personales    | 2.780.378.773         |
| 300   | Bienes de consumo e insumo | 424.212.210           |
| 500   | Inversión Física           | 5.878.224.000         |
| 800   | Transferencias             | 822.886.000           |
| 900   | Otros gastos               | 0                     |
|       | <b>Total</b>               | <b>32.058.877.175</b> |



### 3 MEJORAR LA GESTIÓN Y LA INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA Y DE NAVEGACIÓN AÉREA DIRECCIÓN DE AEROPUERTOS.

#### 3.1 Actividades Realizadas.

| Gestiones realizadas/objetivos trazados   | Logro/ indicador  | Informe detallado/avances y otros  | Acciones previstas/sugeridas  |
|---|---|--|---|
| 1. Suministrar el servicio de control de tránsito aéreo, información y alerta en la Región de Información de Vuelo FIR-ASUNCIÓN | Operaciones:<br>(salidas, llegadas, sobrevuelos)<br>42,74 %<br>(abril, mayo, junio 2.020) | Se brinda servicio de vigilancia en TMA-Asunción y fuera del TMA en la FIR-Asunción en una cobertura de 250 NM/VAS, se brinda información de vuelo empleando el sistema de vigilancia  | Suspendida la instalación del nuevo sistema ATM sagitario debido a la emergencia sanitaria covid -19. Continuar con el proceso de instalación |
| 2. Capacitación de controladores de tránsito aéreo  | 70%   | *Suspendidas las capacitaciones presenciales por covid-19.<br><br>*Se realizan entrenamiento y chequeo de controladores para habilitación en el APP y en el ACC.<br><br>*En este trimestre 4 (cuatro) controladores de tránsito aéreo renovaron su certificación en lengua inglesa mediante el examen suministrado por el Centro Cultural Paraguayo Americano (CCPA) | Calendarizar las capacitaciones pendientes una vez que termine la emergencia sanitaria  |



|  |             |   |   |
|--|-------------|---|---|
| <p>3. Mantener constante las acciones pertinentes a la modernización, tales como procedimientos o instructivos operacionales referentes a la dependencia, así también llevar adelante toda la medida para la capacitación y actualización permanente de los controladores de tránsito aéreo, a fin de mantener la aptitud e idoneidad requeridas para brindar el servicio en forma segura y eficiente.</p> | <p>100%</p> | <p>Brindar el servicio cumpliendo los reglamentos, utilizando los recursos modernos disponibles y manteniendo una capacitación constante del controlador de tránsito aéreo de la torre de control.</p>  | <p>Mantener un servicio seguro y eficiente</p>  |
| <p>4. Capacitación de controladores de tránsito aéreo</p>  | <p>100%</p> | <p>Continua la evaluación de 2 (dos) controladores para la habilitación control de aeródromo (Cat-2), de conformidad al reglamento de Licencias al Personal Aeronáutico (R-65)</p>  | <p>Continuar con las capacitaciones presenciales posterior a la emergencia sanitaria.</p> |
| <p>5. Recepción y procesamiento de planes de vuelos nacionales e internacionales</p>   | <p>100%</p> | <p>El procesamiento de los planes de vuelos se realiza por medio del sistema de plan de vuelo por internet (IFPL) para los vuelos que salen del AISP de cabotaje interno.</p> <p>El procesamiento de los planes de vuelos internacionales lo realiza el operador ARO por medio del sistema AMHS previa presentación de la declaración general de la aeronave y el pago de la tasas correspondientes</p> | <p>Archivo de los planes de vuelos nacionales e internacionales emitidos</p>              |



|   |      |  |  |
|---|------|--|--|
|   |      |  |  |
| <p><b>6. Operaciones AISP</b><br/> <b>Salidas:</b> 2.887 movimientos<br/> <b>Llegadas:</b> 2.903 movimientos<br/> <b>Total: 5.790</b></p>                           | 100% | Copiado diario de las fichas de progresión de vuelo en una planilla en formato digital de las salidas y llegadas en el aeropuerto internacional Silvio Pettirossi                                    | Mantener el control y la estadísticas de la operaciones en el AISP   |
| <p><b>7. Digitalización de documentaciones (permiso especial de permanencia de 8 días)</b></p>  | 100% | En este trimestre se han otorgados un total de: 37 permisos especiales de permanencia de 08 (ocho) días a aeronaves con matrículas extranjeras   | Procedimiento realizado de conformidad con la Gerencia de Registro Aeronáutico Nacional (RAN)  |
| <p><b>8. Recepción y archivo de declaración general de llegadas y salidas de los vuelos internacionales que operan en el aeropuerto Intl. Silvio Pettirossi</b></p> | 100% | Se reciben en formato impreso o correo electrónico: seguro de la aeronave, certificado de matrícula, licencia de tripulación, certificado médico de la tripulación, certificado de aeronavegabilidad | Mantener registro de las documentaciones mencionadas.<br><br>La necesidad de contar con equipos informáticos actualizados y de mejor capacidad para el almacenamientos de los documentos recibidos |
| <p><b>9. Adquisición de sistema AIXM, adjudicado y en proceso de instalación</b></p>  | 40%  | Aceptación en fábrica noviembre de 2.019, instalación de equipos agosto de 2.020   | Capacitación del personal AIM, migración de datos en la base de datos AIXM   |
| <p><b>10. Actualización lista de puntos publicados en el AIP y validados en la base de datos ICARD de la OACI.</b></p>  | 90%  | Se tiene previsto la publicación de una AMDT AIRAC y con ella lograr el 100%   | En proceso   |
| <p><b>11. Elaboración de base de datos de obstáculos a nivel nacional</b></p>   |      | Se ha cargado de información de  | Se prevé que la Gerencia de Normas de  |



|  |      |   |   |
|--|------|---|---|
|  | 90%  | obstáculos desde el año 2.013   | Navegación aérea pasará la responsabilidad del análisis y evaluación de obstáculos al Dpto. AIM |
| <b>12. 22 (veinte y dos)</b> actualizaciones de cartas aeronáuticas como cartas de ruta, SID SGAS, IAC SGES            | 75%  | Los diseños requieren revisión para luego pasar al proceso de publicación   | En proceso  |
| <b>13. 2 (dos)</b> procedimientos RNAV para SGCO en proceso de diseño.   | 75%  | Una vez terminado el proceso de diseño, estarán listos para pasar por el proceso de validación en vuelo                     | En proceso  |
| <b>14. 4 (cuatro)</b> procedimientos VOR para SGEN en proceso de diseño  | 75%  | Terminado el proceso de diseño, estarán listos para pasar por el proceso de validación en vuelo                             | En proceso  |
| <b>15.</b> Seguimiento de actividades con el grupo de estudio e implantación del espacio aéreo SAM (GESEA) de la OACI. | 40%  | Para dar cumplimiento a la circular 353 de la OACI, están en proceso de diseño <b>once (11)</b> procedimientos APV BAROVNAV | Fecha límite para entrada en vigor 21/04/2.021  |
| <b>16. 1.337 mil trescientos treinta y siete</b> boletines previo al vuelo (PIB)                                       | 100% | Vigente   | *****   |
| <b>17. 225 mil trescientos treinta y siete</b> NOTAM serie A   | 100% | Publicadas  | *****   |
| <b>18. 138 ciento treinta y ocho</b> NOTAM serie C   | 100% | Publicadas  | *****   |
| <b>19. 2 (dos)</b> enmiendas AIP   | 100% | Publicadas  | *****   |



|  |      |  |   |
|--|------|--|---|
| 20. 2 (dos) suplemento AIP   | 100% | Publicadas   | *****   |
| 21. 11 (once) circulares de información aeronáutica AIC  | 100% | Publicadas   | *****   |
| 22. 14 (catorce) lista de NOTAM válidos  | 100% | Publicadas   | *****   |
| 23. Se ha dado un estricto cumplimiento al protocolo sanitario a fin de prevenir el contagio del covid-19 en las dependencias del Dpto. AIM, cumpliendo con los cuidados de higiene, el uso de mascarillas y la formación de grupos de trabajo cerrado, sin embargo, en todo momento se ha mantenido de forma regular la prestación de los servicios AIM | 100% | Vigente  | *****   |
| 24. Aplicación de SLOT (franja horaria) a las operaciones de vuelos de instrucción   | 100% | Actividades diariamente  | En vigencia   |
| 25. Estadísticas diarias de utilización de pista.  | 100% | Actividades diariamente  | En vigencia   |
| 26. Copiado de las operaciones de sobrevuelo en las planillas de sobrevuelos.  | 100% | Actividades diariamente  | En vigencia   |
| 27. Toma de datos y cálculo de capacidad de sectores ATC   | 50%  | Falta actualizar datos de cálculos de capacidad y sectores     | Pendiente a fecha para actualización de la capacidad de pista y de sectores ATC |
| 28. Capacitación del personal del Dpto. FMU  | 50%  | Suspendida la capacitación presencial del personal debido a la | Calendarizar las capacitaciones pendientes una vez finalizado la                |



|  |      |   |                                 |
|--|------|---|---------------------------------|
|  |      | emergencia sanitaria - covid - 19                                 | emergencia sanitaria - covid-19 |
| 29. Implementación del FMC, que forma parte del ATM sistema Sagitario.                               | 50%  | Instalación de consola y equipo para el FMC en la oficina del FMU | Pendiente                       |
| 30. 50 (cincuenta) operaciones de salidas y llegadas Intl. De la aviación comercial                  | 1%   | Se estima 4.000 operaciones                                       | Mantener el servicio            |
| 31. 68 (sesenta y ocho) operaciones de sobrevuelos de la aviación comercial                          | 1%   | Se estima 5.000 operaciones                                       | Mantener el servicio            |
| 32. 104 (ciento cuatro) operaciones de salidas y llegadas Intl. De la aviación general               | 19%  | Se estima 550 operaciones   | Mantener el servicio            |
| 33. 46 (cuarenta y seis) operaciones de sobrevuelos de la aviación general                           | 23%  | Se estima 200 operaciones   | Mantener el servicio            |
| 34. 297 (doscientos noventa y siete) operaciones de salidas y llegadas intl. De la aviación de carga | 99%  | Se estima 300 operaciones   | Mantener el servicio            |
| 35. 154 (ciento cincuenta y cuatro) operaciones de sobrevuelos de la aviación de carga               | 154% | Se estima 100 operaciones   | Mantener el servicio            |





|   |      |   |  |
|---|------|---|--|
|   |      |   |  |
| 36. 14 (catorce) operaciones de salidas y llegadas Intl. De la aviación militar                 | 44%  | Se estima 32 operaciones  | Mantener el servicio   |
| 37.1 (una) operación de sobrevuelos de la aviación militar                                      | 6%   | Se estima 17 operaciones  | Mantener el servicio   |
| 38. 37 (treinta y siete) autorizaciones de la aviación comercial                                | 74%  | Se estima 200 autorizaciones  | Mantener el servicio   |
| 39. 29 (veintinueve) autorizaciones de la aviación general                                      | 41%  | Se estima 70 autorizaciones   | Mantener el servicio   |
| 40. 32 (treinta y dos) autorizaciones de la aviación de carga.                                  | 128% | Se estima 25 autorizaciones   | Mantener el servicio   |
| 41. 82 (ochenta y dos) datos agregados en el sistema de facturación – Billing.                  | 30%  | Se estima 275 carga de datos  | Mantener el servicio   |
| 42. Confección de las planillas de progresión de vuelo.   | 100% | Actividades diariamente   | En vigencia  |
| 43. Capacitación del personal del Dpto. SMA.  | 50%  | Suspendida la capacitación presencial del personal debido a la emergencia sanitaria covid-19. | Calendarizar las capacitaciones pendientes una vez finalizada la emergencia sanitaria. |
| 44. Recibe y transmite los mensajes de las terminales nacionales e internacionales sin problema | 100% | Por medio del sistema AMHS  | Las terminales AMHS deben contar con mantenimiento y actualizaciones                   |



|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   |   |   |  |
| 45. Instruir a los operadores de terminales conectados al sistema AMHS del interior           | 0%  | Suspendidas por emergencia sanitaria covid-19   | Calendarizar nueva fecha para la instrucción   |
| 46. Los Departamentos de la Gerencia de Tránsito Aéreo implementan grupos cerrados de trabajo | 100%  | Aplicación de manual de contingencia de los servicios de navegación aérea ante la emergencia sanitaria covid-19 | Mantener la prestación de los servicios en caso de aplicación de cuarentena a un grupo específico                        |
| 47. Registro de balizas de emergencias  | 95%   | Actualmente coordinando con los OMA para registrar ELTS restantes   | Establecer mecanismo de coordinación para un eficiente registro de ELT de los propietarios de aeronaves                  |
| 48. Atención a las alertas SAR según necesidad  | 100%<br>Total de balizas ELT accionadas: 44 | Todas las balizas ELT accionadas han sido procesadas conforme al manual de procedimientos                       | Mantener guardias operativas H24 para procesar señales de balizas ELT recibidas  |
| 49. Elaboración de actualización de manual de procedimiento operativo                         | 100 %                                       | Se ha elaborado la tercera edición del manual de procedimiento operativo del RCC                                | Seguir trabajando en las normas existentes a fin de ir elaborando manuales operativos acordes a las exigencias actuales. |
| 50. Convenio con la Secretaria Nacional de Emergencias  | 100%  | Se ha logrado dar continuidad al convenio entre la SEN y la DINAC, en materia SAR                               | Continuar fortaleciendo lazos institucionales  |
| 51. Convenio con el Cuerpo de Bomberos Voluntarios de Concepción                              | 100%  | Se ha firmado nuevo convenio institucional  | Relevamiento de lista de necesidades para  |



|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | entre el CBVC y la DINAC.   | tareas operativas en caso SAR del CBVC.   |
| 52. Convenio con Bolivia   | 50%  | Actualmente en diálogo para reiterar acuerdo operativo entre FIR La Paz y FIR ASU   | Insistir en establecer contacto y dialogar por video conferencia para lograr la firma del convenio  |
| 53. La coordinación SMS/ATS realizó una inspección técnica en la torre provisoria, para prever la refacción y los equipamientos necesarios para estar en condiciones técnicas operativas de brindar servicio ATS en el ATZ del AISP, debido al riesgo de contagio del covid-19 de los controladores de tránsito aéreo en la Torre de Control, con el objetivo de estar preparados para enfrentar este tipo de eventos y seguir manteniendo la continuidad del servicio | En proceso con un avance del 95%   | Actualmente la torre provisoria ya cuenta con todo el equipamiento necesario para brindar servicio de control de tránsito aéreo en el ATZ desde dicha posición, en caso de confirmación de covid-19 y el cierre temporal de la Torre de Control para realizar la desinfección de la dependencia de conformidad al protocolo sanitario establecido por el ministerio de salud pública y bienestar social | Para el 15 de julio del 2.020 está previsto realizar una prueba técnica operativa de todo el sistema en forma paralela (torre de control-torre provisoria), y de acuerdo con el resultado la coordinación SMS/ATS debe realizar la evaluación de riesgos operacionales, de conformidad a normativas nacionales e internacionales; Anexo 19 OACI-Gestión de la seguridad operacional, DINAC R1105 sistema de gestión de la seguridad operacional (SMS)-DINAC R19 gestión de la seguridad operacional |
| 54. Nota del equipo de seguridad en pista RST/AISP N° 4 de fecha 3 de julio de 2.020, referente a la evaluación de seguridad operacional SMS "Mantenimiento y reparación de pistas del aeropuerto Intl. "Silvio  | Debido a condiciones meteorológicas adversas, los trabajos no se iniciaron en la | Reunión de coordinación entre las áreas involucradas: ADM AISP, GTA, TWR, Gcia. de Mantenimiento, Gcia.   | Inicio de trabajo: 7 de julio de 2020.<br>Fin del trabajo: 1 de agosto de 2020.   |



|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
| Pettirossi", de conformidad a licitación por concurso de ofertas N° 32/2.019, a cargo del proveedor "TC topografía y construcciones" | fecha prevista, pero se prevé que culminarán en la fecha establecida | Operaciones, Gerencia AVSEC, AIM, MET, SMS/ATM.<br><b>Publicación de NOTAM: N° 217/2020.</b>  | Los trabajos se realizarán diariamente entre las 1100/2200 UTC  |
| <b>55. Adquisición de sistema AIXM</b>   | 80%  | Adecuación software conforme a las necesidades locales.<br>Capacitación técnica operativa.<br>Migración de datos AIP.<br>Estudio de infraestructura lógica de red requerida.<br>Estudio de infraestructura física de red requerida.   | <u>Previstas:</u><br>Instalación física de equipos networking y de equipos gestión administración de red y de datos.<br>Demostración de buen funcionamiento una vez instalados localmente.<br>Estas acciones sufrieron un retraso por la pandemia       |
| <b>56. Adquisición de sistema IFIS</b>   | 60%  | Adecuación software conforme a las necesidades locales e integración con demás sistemas que interactúan con sistema FPL.<br>Estudio de infraestructura física y lógica de red requerida.<br>Configuración de conexiones a canal AMHS a AFTN.<br>Instalación de equipos de gestión | <u>Previstas:</u><br>Implementación física de equipos networking para gestión administración de red.<br>Capacitación técnica y operativa del sistema con sus diferentes módulos a los usuarios.<br>Estas acciones sufrieron un retraso por la pandemia. |



|   |      |   |   |
|---|------|---|---|
|   |      | administración de datos.  |   |
| 57.Cambio y configuración de proveedor de servicio de internet                  | 100% | Configuración de rutas de nuestros equipos de red, servidores y servicios prestados.<br><br>Configuración de nodos AMHS en diferentes aeródromos. | *****   |
| 58.Reestructuración plan de mantenimiento de equipos AMHS                       | 10%  | Mantenimiento previsto no pudo ser realizado en todos los puntos debido a la pandemia.  | Dar seguimiento al plan reestructurado de mantenimiento de equipos AMHS.<br><br>La reestructuración de este plan de mantenimiento es necesaria debido a la pandemia y a recorte de personal en esta área. |
| 59.Capacitación técnica para funcionarios de AMHS                               | 90%  | Funcionarios realizan cursos técnicos con clases vía internet.  | Capacitación técnica AMHS prevista para el mes de setiembre con profesores del INAC.  |
| 60.Adquisición VCS Frecuentis   | 90%  | Licitación pública nacional N° 1/2018.<br><br>Contrato N° 64/2018   | Sujeto a la normalización de las actividades interrumpidas por el covid-19 para su conclusión   |
| 61.Mantenimiento preventivo a los sistemas VHF de los nodos del interior.       | 10%  | Paralizado debido al covid-19   | Sujeto a la normalización de las actividades interrumpidas por el covid-19 para su conclusión   |
| 62.Mantenimiento preventivo a los sistemas VHF de los aeropuertos del interior. | 10%  | Paralizado debido al covid-19   | Sujeto a la normalización de las actividades  |



|   |      |   |   |
|---|------|---|---|
|   |      |   | interrumpidas por el covid-19   |
| <b>63.</b> Mantenimientos correctivos de enlace de fibra óptica Mariano Roque Alonso – aeropuerto Intl. Silvio Pettirosi. Restructuración del sistema de enlace fibra óptica del aeropuerto de Mariscal Estigarribia. | 100% | Ninguna   | Proseguir con los mantenimientos preventivos y correctivos.                         |
| <b>64.</b> Instalación en torre provisoria de equipos de comunicaciones   | 100% | Ninguna   | Proseguir con los mantenimientos preventivos y correctivos                          |
| <b>65.</b> Seguimiento de problemas de interferencias en las frecuencias de control de tránsito aéreo, que fueron reclamados a la CONATEL para sus verificaciones respectivas   | 70%  | Esporádicos debido al covid-19                  | Sujeto a la normalización de las actividades interrumpidas por el covid-19.         |
| <b>66.</b> Enlace VPN arrendando a COPACO a nodos del interior  | 40%  | Servicio interrumpido por corte de fibra óptica | Sujeto a la normalización de las actividades interrumpidas por el covid-19          |
| <b>67.</b> Mantenimiento preventivo a los sistemas de ayudas visuales que se encuentran en el AISP.   | 100% | Ninguna   | Proseguir con los mantenimientos preventivos y correctivos.                         |
| <b>68.</b> Mantenimiento correctivo del sistema de luces de aproximación (ALS), situado en el AISP.   | 100% | Ninguna   | Proseguir con los mantenimientos preventivos y correctivos.                         |
| <b>69.</b> Mantenimiento correctivo del sistema de luces de identificación de inicio de pista de aterrizaje (REIL), situado en el AISP.   | 80%  | Configuración de equipo en proceso.             | Proseguir con la configuración de equipo a fin de lograr su funcionamiento en 100%. |
| <b>70.</b> Equipamiento para la torre de control provisoria del AISP.   | 100% | Instalación de UPS, AA, ect.                    | Monitoreo continuo a los equipos y su funcionamiento.                               |



|   |      |                                 |  |
|---|------|---------------------------------|--|
| 71.Mantenimiento preventivo de los sistemas de UPS del AISP y CCU-MRA.  | 100% | Ninguna                         | Monitoreo continuo de los sistemas ups.  |
| 72.Mantenimiento preventivo a los sistemas eléctricos y acondicionadores de aire del nodo de concepción.  | 100% | Informe de comisión de servicio | Proseguir con los mantenimientos preventivos y correctivos, según necesidad.                                   |
| 73.Mantenimiento y control preventivo al sistema eléctrico del AISP y CCU-MRA.  | 100% | Ninguna                         | Proseguir con los mantenimientos preventivos y correctivos.  |
| 74.Mantenimiento preventivo y correctivo a los sistemas de aire de precisión del AISP y CCU-MRA que se encargan de mantener climatizados los data centers | 100% | Ninguna                         | Monitoreo continuo a los sistemas de aire acondicionado de precisión del AISP y CCU- MRA.                      |
| 75.Mantenimiento preventivo y correctivo a los grupos electrógenos situados en AISP, CCU-MRA y nodo Concepción.   | 100% | Ninguna                         | Monitoreo continuo y proseguir con los mantenimientos preventivos s/ planificación y correctivos s/ necesidad. |
| 76.Inspección, verificación en tierra de los sistemas ILS Categoría I y DVOR/DME del AISP/ASU   | 100% | Ninguna                         | Proseguir con las inspecciones del sistema de navegación.  |
| 77.Inspección, verificación en tierra de los sistemas ILS Categoría I y VOR del AIG –CDE  | 100% | Ninguna                         | Proseguir con las inspecciones del sistema de navegación.  |
| 78.Inspección, verificación en vuelo con aeronave del INAC, de los sistemas ILS Categoría I y DVOR/DME del AISP/ASU                                       | 100% | Ninguna                         | Proseguir con las inspecciones del sistema de navegación.  |



|   |      |         |  |
|---|------|---------|--|
| 79. Inspección, verificación en vuelo con aeronave del INAC, de los sistemas ILS Categoría I y VOR del AIG –CDE | 100% | Ninguna | Proseguir con las inspecciones del sistema de navegación.            |
| 80. Mantenimiento preventivo y correctivo sistemas PAPI del aeropuerto de Encarnación. Sistema VOR              | 100% | Ninguna | Proseguir con las inspecciones del sistema de navegación             |
| 81. Inspección, verificación en tierra del NDB 353 KHZ del aeropuerto Augusto Fúster de Pedro Juan Caballero.   | 100% | Ninguna | Proseguir con las inspecciones del sistema de navegación             |
| 82. Inspección, verificación en tierra del NDB 405 KHZ del aeropuerto Tte. Carmelo Peralta de Concepción.       | 100% | Ninguna | Proseguir con las inspecciones del sistema de navegación             |
| 83. Mantenimiento preventivo y correctivo del equipo VOR de Mariscal Estigarribia                               | 100% | Ninguna | Semestral o a requerimiento.   |
| 84. Limpieza interna de los equipos y casetas ILS; DVOR/DME   | 100% | Ninguna | Limpieza semanal   |
| 85. Limpieza alrededor de las casetas y antenas de los equipos de navegación                                    | 100% | Ninguna | Coordinar la limpieza a cargo del Dpto. Mantenimiento del aeropuerto |
| 86. Desagüe de los registros de las casetas ILS.  | 100% | Ninguna | Control semanal  |
| 87. Limpieza alrededor de las casetas y antenas de los equipos de navegación                                    | 100% | Ninguna | Limpieza a cargo del Dpto. Mantenimiento del aeropuerto              |
| 88. Medición de señal en tierra del sistema ILS (Ground-check)  | 100% | Ninguna | Mensual  |
| 89. Mantenimiento preventivo del sistema ILS 109.5 MHZ IPST SGAS  | 100% | Ninguna | Quincenal  |
| 90. Mantenimiento preventivo del sistema DVOR 115.9 MHZ VAS SGAS  | 100% | Ninguna | Quincenal  |
| 91. Cambio de balizas de las casetas de LOC y GP  | 100% | Ninguna | A requerimiento de falla   |





|   |       |   |  |
|---|-------|---|--|
| 92.Mantenimiento y reparación del radar del Centro de Control Unificado | 100 % | Contratación por excepción N° 17/2018, contrato N° 16/2019. | Ninguna  |
| 93.Adquisición de un ATM incluido VCS.                                  | 95 %  | Licitación pública nacional N° 1/2018, contrato N° 64/2018. | Sujeto a la normalización de las actividades interrumpidas por el covid 19, para concluir. |

### 3.2 Avances del Plan Estratégico.

| Estrategias   | Metas  | (3) actividades  | Monitoreo de gestión trimestral |           |   |
|---|--|--|---------------------------------|-----------|---|
|   |  |  | Planificado                     | Realizado | Comentarios / observaciones                                     |
| 3.1. Elaborar, aprobar y ejecutar plan de desarrollo estratégico de los aeropuertos acorde a las necesidades. | Elaborar plan de desarrollo estratégico 100% | 1. Reconstrucción y recapado de pista AISP   | 100%                            | 100%      | Constructora Asunción S.A C.E. N° 12/2019 – Contrato N° 70/2019 |
|   |  | 2. Adquisición de sistema AIXM   | 100%                            | 80%       | En fase de instalación y prueba                                 |
|   |  | 3. Adquisición de sistema IFIS para AISP   | 100%                            | 60%       | En fase de instalación y prueba                                 |
|   |  | 4. Construcción de plataforma AISP   | 100%                            | 95%       | Empresa Edifica LPN SBE N° 36/2018 – Contrato N° 03/2019        |
|   |  | 5. Reacondicionamiento del acceso y área de seguridad nivel embarque pasajeros del AISP - zona restringida | 100%                            | 100%      | Ejecutado 100 % en el 2019                                      |
|   |  | 6. Ampliación de la zona pública y pasajeros del hall central, nivel embarque del AISP                     | 100%                            | 95%       | Empresa Engineering S.A LPN N° 49/2019 – Contrato N° 116/2018   |
|   |  | 7. Adquisición de barrera para estacionamiento AISP  | 100%                            | 100%      | Ejecutado 100 % en el 2019                                      |
|   | <b>Total de actividades</b>                  |  | <b>7</b>                        |           |   |



|   |  |  |      |     |   |
|---|--|--|------|-----|---|
| 3.2. Implementar mecanismos tecnológicos que fortalezcan la gestión administrativa y el manejo de la información. | Sistema de información S.I.G.A implementado 100% | 1. Adquisición de códigos de acceso por cambios de responsables  | 100% | 30% | Ejecutado en el primer trimestre            |
|   |  | 2. Adecuar a requerimientos de conexión con áreas relacionadas   | 100% | 30% | Ejecutado en el primer trimestre            |
|   |  | 3. Modificación de los módulos de información semanal  | 100% | 30% | Ejecutado en el primer trimestre            |
|   |  | 4. Socialización de actualizaciones  | 100% | 30% | Ejecutado en el primer trimestre            |
|   |  | 5. Activación del módulo de uso de combustible   | 100% | 30% | Ejecutado en el primer trimestre            |
|   |  | 6. Trabajo de interconexión de sistemas con base de datos  | 100% | 30% | Ejecutado en el primer trimestre            |
|   |  | 7. Visitas técnicas de revisión y capacitación   | 10%  | 0   | No ejecutado debido a pandemia del covid-19 |
|   | <b>Total de actividades</b>                      | <b>7</b>   |      |     |   |
|   | Sistema de tablero de control implementado 100%  | 1. Reunión y coordinación entre las áreas afectadas para la elaboración de un tablero de control de los llamados de la DINAC | 15%  | 15% | 100% ejecutado                              |
| <b>Total de actividades</b>   | <b>1</b>   |  |      |     |   |

|  |  |  |      |     |   |
|--|--|--|------|-----|---|
| 3.4. Garantizar la regularidad de los servicios, mediante un plan de mantenimiento y/o renovación de la infraestructura, equipos y sistemas. | Ejecución del Plan de Mantenimiento y renovación | 1. Mantenimiento preventivo y correctivo de maquinarias, equipos varios y otros para el AISP y AIG | 100% | 10% | Porcentaje ejecutado debido a pandemia del covid - 19                                   |
|  |  | 2. Mantenimiento y reparación del radar del Centro de Control Unificado                            | 20%  | 5%  | Ejecutado conforme contratación de prestación de servicio s/ certificado de conformidad |



|  |  |      |      |  |
|--|--|------|------|--|
|  | 3. Mantenimiento de pasillos rodantes del AISP                                 | 25%  | 0%   | No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos                   |
|  | 4. Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos TLD-SAT-AISP               | 40%  | 0%   | No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos                   |
|  | 5. Mantenimiento y reparación de pistas del AISP                               | 100% | 100% | Constructora Asunción S.A C.E. N° 12/2019 – contrato N° 70/2019                          |
|  | 6. Mantenimiento y reparación de carritos porta pallet de cargas aéreas        | 30%  | 0%   | Ya fue ejecutado 100 % en el 2019  |
|  | 7. Mantenimiento de equipos de limpieza Clarke del AISP                        | 60%  | 0%   | No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos                   |
|  | 8. Mantenimiento preventivo y correctivo de maquinarias pesadas del AISP y AIG | 10%  | 2%   | Ejecutado conforme contratación de prestación de servicio s/ certificado de conformidad  |
|  | 9. Mantenimiento y reparación de mangas telescópicas JBT y JETWAY              | 20%  | 0%   | Porcentaje ejecutado conforme adjudicación de llamado, minimizando costos por Covid - 19 |
|  | 10. Mantenimiento de equipos y maquinarias del AIG                             | 20%  | 5%   | Porcentaje ejecutado conforme adjudicación de llamado, minimizando costos por Covid - 19 |

|  |   |     |     |  |
|--|---|-----|-----|--|
|  | 11. Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos pesados dpto. SAT del AISP y AIG         | 20% | 20% | Ejecutado 100 %  |
|  | 12. Asistencia y mantenimiento de equipos aeronáuticos, comunicación, navegación y vigilancia | 30% | 0%  | Ejecutado 100 % en el 2019   |
|  | 13. Mantenimiento y reparación de plataforma del AISP   | 0%  | 0%  | No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos |



|  |                             |   |     |     |   |
|--|-----------------------------|---|-----|-----|---|
|  |                             | 14. Mantenimiento y reparación integral de aeródromos del interior, áreas del Centro de Control Unificado (MRA) y estación Limpio | 0%  | 0%  | No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos                  |
|  |                             | 15. Mantenimiento de las instalaciones del AIG  | 0%  | 0%  | No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos                  |
|  |                             | 16. Mantenimiento preventivo y correctivo de carros bomba OSHKOSH   | 10% | 10% | Ejecutado conforme contratación de prestación de servicio s/ certificado de conformidad |
|  |                             | 17. Mantenimiento correctivo de equipos de rayos x y detector de metales, agentes químicos y narcóticos del AISP y AIG            | 0%  | 0%  | Llamado declarado Desierto.   |
|  | <b>Total de Actividades</b> | <b>17</b>   |     |     |   |

|   |  |   |      |    |  |
|---|--|---|------|----|--|
| 3.5. Lograr la mejora continua en los procesos certificados en el Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015. | Mantener la certificación ISO 9001:2015 sobre procedimientos vinculados al servicio de información aeronáutica | 1. Gestionar la contratación de la empresa para la certificación ISO 90001:2015 incluyendo auditorías de seguimiento                              | 100% | 0% | No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos |
|   |  | 2. Convocar y coordinar reuniones de revisión por la dirección  | 100% | 0% | No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos |
|   |  | 3. Gestionar auditorías internas de calidad   | 0%   | 0% | No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos |
|   |  | 4. Trazar un plan de capacitación anual para funcionarios que se encuentran dentro del alcance del Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015 | 100% | 0% | No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos |
|   | <b>Total de Actividades</b>  | <b>4</b>  |      |    |  |



|                                |   |   |      |    |  |
|--------------------------------|---|---|------|----|--|
|                                | Implementar un Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015 en los Aeropuertos y Aeródromos (SGAS, AGES, SGEN, SGPJ, SGGR, SGME, SGSP, SGCO, SGCZ, SGPI, SGOV) | 1. Gestionar la transición del Sistema de Gestión de la Calidad 9001:2008 al 9001: 2015 vinculado a los procesos operativos del AISP.   | 100% | 0% | No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos |
|                                |   | 2. Gestionar la implementación del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015 en el AIG  | 0%   | 0% | No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos |
|                                |   | 3. Gestionar la implementación del Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015 en los Aeropuertos y Aeródromos (SGAS, AGES, SGEN, SGPJ, SGGR, SGME, SGSP, SGCO, SGCZ, SGPI, SGOV) | 0%   | 0% | No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos |
|                                | <b>Total de Actividades</b>   | <b>3</b>  |      |    |  |
|                                | Realizar encuestas de satisfacción al usuario en los Aeropuertos AISP y AIG   | 1. Gestionar encuestas de satisfacción al usuario en los Aeropuertos AISP y AIG   | 0%   | 0% | No ejecutado debido a pandemia del COVID-19, a fin de minimizar costos |
| <b>Total de Actividades</b>    | <b>1</b>  |   |      |    |  |
| <b>Total de estrategias: 5</b> |   |   |      |    |  |



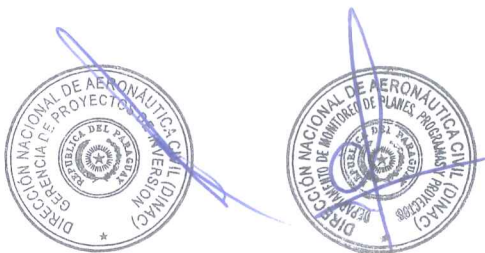
### 3.3. RECURSOS ASIGNADOS

Entidad: 25 – 05 Dirección Nacional de Aeronáutica Civil – DINAC  
Tipo de Presupuesto: 1 Presupuesto de Programa Central  
Programa: 001 Programa Central  
Actividad: 03 Servicios Aeroportuarios  
Responsable: Director de Aeropuertos

Objetivo de Desarrollo Sostenible - ODS Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación

Presupuesto - Ley N° 6469/2020 y sus modificaciones

| Grupo | Descripción                | Monto asignado         |
|-------|----------------------------|------------------------|
| 100   | Servicios Personales       | 69.558.230.892         |
| 200   | Servicios no Personales    | 53.016.188.525         |
| 300   | Bienes de consumo e insumo | 8.933.378.493          |
| 500   | Inversión Física           | 52.141.645.861         |
| 800   | Transferencias             | 1.413.395.917          |
| 900   | Otros gastos               | 155.941.845            |
|       | <b>Total</b>               | <b>185.218.781.533</b> |



## 4 GARANTIZAR Y OPTIMIZAR LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS METEOROLÓGICOS, CLIMÁTICOS E HIDROLÓGICOS.

### DIRECCIÓN DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA

#### 4.1 Avances del Plan Estratégico.

| Estrategias   | Metas  | (3)<br>Actividades  | Monitoreo de Gestión Trimestral |               |  | Área Responsabl<br>e        |
|---|--|---|---------------------------------|---------------|--|-----------------------------|
|   |  |   | Planifica<br>do                 | Realizad<br>o | Comentarios /<br>Observaciones   |                             |
| 4.1. Elaborar y ejecutar planes de mantenimiento y/o renovación de equipos y sistemas meteorológicos e hidrológicos | Ejecución del Plan de Mantenimiento en un 80 % | 1. Prever el presupuesto anual necesario para el mantenimiento o y/o renovación de equipos, conforme a las necesidades presentadas por las áreas técnicas | 80%                             | 30%           | La previsión de recursos financieros para el 2020, fue realizado y aprobado en un 86%. Dada la situación de pandemia del Covid 19, que afecta económicamente al mundo, al país y por ende a nuestra institución, generó diversos cambios en la planificación prevista para el 2020, teniendo que reestructurarse los planes en base a una política de racionalización y reducción de gastos y costos operativos. En ese sentido se tiene previsto destinar los recursos financieros disponibles, a aquellas necesidades que se encuentran orientadas a garantizar el sostenimiento de Recursos Humanos necesarios y la operatividad de los servicios que presta la Dirección de Meteorología e Hidrología. | Gerencia Administrati<br>va |
|   |  | 2. Comprometer en el Plan Anual de Contrataciones los servicios de mantenimiento  | 80%                             | 30%           | Se reactivaron aquellos llamados que tienen una alta prioridad, para el manteniendo de los servicios que presta la institución.  |                             |



|  |  |  |      |     |   |  |
|--|--|--|------|-----|---|--|
|  |  | o y adquisición de equipos.  |      |     |   |  |
|  |  | 3. Realizar el control de la ejecución del PAC y los recursos aplicados a los mantenimientos e inversiones | 80%  | 80% | Se realizaron los controles de ejecución del PAC, de manera a ir reactivando de manera oportuna los llamados solicitados.   | Gerencia de Sistemas de Observación Meteorológicas |
|  |  | 4. Estudio y análisis de nuevas tecnologías  | 50%  | 40% | Se realizaron los análisis de gabinete  |  |
|  |  | 5. Relevamiento de los equipamientos   | 100% | 50% | No se pudo realizar el relevamiento de los equipos debido a las restricciones en el uso de recursos de la institución para la realización de comisiones de servicio, en el contexto de la pandemia                          |  |
|  |  | 6. Registro de equipamiento necesario  | 100% | 50% | Se han relevado los equipos recibidos, pero no se han concluido por las restricciones que se presentan con el Protocolo Sanitario   |  |
|  |  | 7. Solicitar presupuesto de referencia de equipamiento   | 100% | 30% | Ante la situación de cancelación de todos los llamados por la cuarentena y debido a las restricciones administrativas de la institución, se está solicitando la adición al PAC de los Llamados autorizados por la Dirección |  |
|  |  | 8. Elaboración del PAC   | 100% | 40% | Ante la cancelación de todos los Llamados. Se está solicitando la adición al PAC únicamente de los Llamados autorizados por la Dirección.   |  |





|  |   |   |      |      |  |  |
|--|---|---|------|------|--|--|
|  |   | 9. Presentación del cronograma de trabajo   | 100% | 70%  | Se presentaron los cronogramas de trabajo ante la Dirección, en vista de la situación de la cuarentena y restricciones administrativas para movilizarse, se han realizado comisiones de servicios a los puntos críticos y aquellos que forman parte del Contrato con Itaipú. |  |
|  |   | 10. Ejecutar el plan de adquisición de estaciones hidrológicas automáticas                | 80%  | 10%  | Postergado por pandemia  | Subdirección de Hidrología             |
|  |   | 11. Ejecutar el plan de recepción de donaciones de estaciones hidrológicas automáticas    | 80%  | 20%  | Compra de material y preparación de documentos   |  |
|  |   | 12. Ejecutar el plan de mantenimiento y reparación de estaciones hidrológicas automáticas | 80%  | 45%  | Se retrasan los mantenimientos debido a la pandemia  |  |
|  | <b>Total de Actividades</b>   | <b>12</b>   |      |      |  |  |
| 4.2. Lograr la mejora continua en los procesos certificados en el Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015 | Aprobar la Auditoría de Seguimiento y de Re - Certificación ISO 9001:2015 | 1. Cumplimiento de las oportunidades de mejora levantadas en la auditorías                | 100% | 0%   | La Certificación ISO 9001:2015 fue cancelada, sin certificación ISO en este periodo  | Gerencia de Pronósticos Meteorológicos |
|  |   | 2. Incluir en el presupuesto anual de la DINAC los costos de servicio de la auditoría     | 100% | 100% |  |  |



|  |  |  |      |                               |  |  |
|--|--|--|------|-------------------------------|--|--|
|  |  | 3. Coordinar el cumplimiento de los requisitos exigidos por la norma del SGC para mantener certificaciones   | 100% | 100%                          | Los procesos establecidos en la certificación anterior han sido revisados, corregidos de acuerdo con los resultados de la última auditoría. Estos procesos comenzaran a ejecutarse a mediados de octubre de 2020, ante la posibilidad de una nueva certificación.            |  |
|  |  | 4. Coordinar las auditorías internas y control de la documentación para auditoría externa                    | 100% | No realizado en forma oficial | Por Nota de fecha 1 de junio de 2020, La Certificadora SGS PARAGUAY, comunicó sobre la vigencia del Certificado PY17/00285 para el Standard ISO 9001:2015 UKAS, correspondiente a la Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC)- Dirección de Meteorología e Hidrología | Gerencia de Sistemas de Gestión de Calidad         |
|  |  | 5. Capacitación y actualización.   | 100% | No realizado en forma oficial |  |  |
|  |  | 6. Control de cumplimiento de los indicadores de los objetivos de calidad y actualización de documentaciones | 100% | No realizado en forma oficial |  |  |
|  | <b>Total de Actividades</b>  | <b>6</b>   |      |                               |  |  |
| 4.3. Fomentar el relacionamiento con otras instituciones nacionales, regionales e internacionales. | Suscribir al menos 3 convenios interinstitucionales a nivel local, nacional e internacional. | 1. Acercamiento a las instituciones usuario  | 60%  | 40%                           | Esta gerencia continúa estrechando lazos con los usuario, promoviendo acciones y firmas de Convenios   | Gerencia de Sistemas de Observación Meteorológicas |
|  |  | 2. Participar y/o colaborar en los eventos de interés común  | 60%  | 30%                           | Antes la situación de la cuarentena y los protocolos de sanitario se están suspendiendo aquellos eventos que conlleve aglomeración.  |  |



|  |  |     |     |  |                            |
|--|--|-----|-----|--|----------------------------|
|  | 3. Sensibilizar sobre la colaboración en específico para con la misión de la DMH                             | 50% | 40% | Se realizaron varias acciones con el fin de sensibilizar la colaboración.  |                            |
|  | 4. Promover de la utilidad la ampliación de la red operativa de vigilancia                                   | 50% | 50% | Se siguen realizando las promociones de la importancia de la red de estaciones, y a pesar de la cuarentena, se ha logrado en este tercer trimestre la firma de Convenio e instalación de una EMA (En los Tres Gigantes Pantanal) con la Asociación Guyra Paraguay; y cumplir con el convenio de IPTA instalando una EMA en Cruce Pioneros. |                            |
|  | 5. Realizar un taller de información   | 30% | 30% | Se están realizando cursos de capacitación online. Ante el impedimento de talleres presenciales.   |                            |
|  | 6. Gestionar para la firma del convenio específico ITAIPU-DINAC sistema de alerta hidrológicas               | 80% | 30% | Se ha conversado y se tiene un pre-proyecto  | Subdirección de Hidrología |
|  | 7. implementar como país miembro en el proyecto PROHMSAT sistema de alerta para crecidas repentinas y sequía | 30% | 25% | Sigue en proceso, retrasado por la pandemia  |                            |
|  | 8. implementar como país miembro en el proyecto  | 80% | 70% | Está pendiente levantar en línea el Nodo Paraguay  |                            |
|  |  |     |     |  |                            |



|  |   |   |      |     |   |   |
|--|---|---|------|-----|---|---|
|  |   | WHO/WYGOS.<br>Cuenca del<br>Plata   |      |     |   |   |
|  |   | 9. Reuniones<br>de trabajo con<br>el MADES,<br>SEN,<br>Ministerio de<br>Salud, Itaipú,<br>OMM | 60%  | 50% | Se realizan reuniones<br>periódicas y trabajo en<br>conjunto con las<br>instituciones   |   |
|  | <b>Total de<br/>Actividades</b>   | <b>9</b>  |      |     |   |   |
| 4.4 Promover el<br>intercambio de<br>datos e<br>información<br>hidrometeoroló<br>gicas de manera<br>estandarizada. | Realizar al<br>menos 1 de<br>taller anual de<br>intercambio<br>de<br>conocimiento<br>e información<br>propuestos. | 1. Análisis de<br>adquisición de<br>herramientas<br>de integración<br>de datos                | 50%  | 30% | Se ha realizado algunos<br>análisis a fin de evaluar las<br>herramientas  | Gerencia de<br>Sistemas de<br>Observación<br>Meteorológicas |
|  |   | 2. Disponer de<br>herramientas<br>que faciliten el<br>acceso a la<br>información<br>básica    | 40%  | 40% | Se están realizando<br>instrucciones para la<br>utilización de las<br>herramientas que ya están<br>en servicio en la Institución  |   |
|  |   | 3. Mejorar<br>constantemen<br>te la<br>tecnología de<br>la información                        | 30%  | 30% | En este punto a pesar de la<br>situación de restricciones<br>impuestas por la coyuntura<br>de la cuarentena, se ha<br>logrado avanzar en la<br>instalación de un fotómetro<br>solar de monitoreo de<br>aerosoles. |   |
|  |   | 4. Aplicar<br>normativas<br>requeridas<br>para el<br>intercambio<br>de<br>información         | 50%  | 50% | Se están trabajando<br>contantemente con los<br>departamentos en la<br>normativas de intercambios<br>de información ya sea<br>nacional e internacional.   |   |
|  |   | 5. Curso de<br>observador<br>hidrológico  | 50%  | 40% | Falta de Ejecución por<br>Pandemia  | Subdirección<br>de<br>Hidrología                            |
|  |   | 6. Segundo<br>taller nacional<br>de mediciones<br>hidrológicas                                | 100% | 10% | Se realizará por medios<br>virtuales  |   |
|  |   | 7. Tercer taller<br>nacional de   | -    |     | A realizarse en el 2021   |   |



|  |   |   |     |     |   |  |
|--|---|---|-----|-----|---|--|
|  |   | mediciones hidrológicas   |     |     |   |  |
|  |   | 8. Cuarto taller nacional de mediciones hidrológicas            | -   |     | A realizarse en el 2022   |  |
|  |   | 9. Quinto taller nacional de mediciones hidrológicas            | -   |     | A realizarse en el 2023   |  |
|  |   | 10. Sexto taller nacional de mediciones hidrológicas            | -   |     | A realizarse en el 2024   |  |
|  | <b>Total de Actividades</b>   | <b>10</b>   |     |     |   |  |
| 4.5 Impulsar la investigación científica | Colaborar con datos y capacidades para la comunidad científica en un 100% | 1. Mejoras en cantidad y calidad de datos                       | 90% | 60% | Esta tarea se ha podido cumplir a cabalidad a pesar de la situación llegando a estaciones en el Chaco que fueron afectadas por los incendios forestales ocurridos en zonas. La SEN ha considerado de importancia tener mediciones meteorológicas en esas localidades. | Gerencia de Sistemas de Observación Meteorológicas |
|  |   | 2. Promoción de las nuevas tecnologías de la obtención de datos | 90% | 40% | Se está promoviendo la incorporación de nuevas tecnologías que se traducirá en cantidad y calidad de los datos  |  |
|  |   | 3. Apoyo y participación en eventos interinstitucionales        | 90% | 70% | Todo los eventos que permita participar en forma online esta gerencia está tomando como opción ante la coyuntura del Cuarentena.  |  |
|  |   | 4. Comunicación de las nuevas implementaciones tecnológicas     | 90% | 70% | Debido a la actual situación se encuentra limitada la implementación física, pero se ha podido incorporar un nuevo sitio de medición meteorológica en Fuerte Olimpo, tecnología de comunicación.  |  |
|  |   | 5. Previsión de datos hidrológicos a                            | 80% | 50% | Se elaboró un proyecto de una plataforma para datos hidrológicos  | Subdirección de Hidrología                         |



|   |   |  |     |     |  |                          |
|---|---|--|-----|-----|--|--------------------------|
|   |   | los requerimientos de la academia  |     |     |  |                          |
|   | <b>Total de Actividades</b>                               | <b>5</b>   |     |     |  |                          |
| 4.6 Establecer un Marco Nacional de los Servicios Climáticos. | Operativizar los Servicios Climáticos a diciembre de 2023 | 1. Fortalecer sectores internos de la DMH, con recursos humanos y tecnológicos, implementando: a) mejoras en el sistema de gestión de datos y productos b) Modelación numérica aplicada a la investigación del clima, agricultura, seguridad alimenticia, salud pública, transporte, energía, agua y otros | 20% | 20% | Se ha concretado por medio de una alianza con la organización ACIDI-VOCA, Paraguay ( <a href="https://www.acdivoca.org/news/by-country/paraguay/">https://www.acdivoca.org/news/by-country/paraguay/</a> ), la adquisición de equipos tecnológicos que consisten en un servidor y una computadora, así mismo, el desarrollo de un software para la optimizar la gestión de los datos meteorológicos. | Gerencia de Climatología |
|   |   | 2. Organizar el taller nacional con partes interesadas y evaluar una base de referencia de las capacidades de los servicios climáticos   | -   |     |  |                          |
|   |   | 3. Elaborar un plan nacional para la creación e implementación del Marco   | -   |     |  |                          |



|                                |   |          |  |  |
|--------------------------------|---|----------|--|--|
|                                | Nacional de los Servicios Climáticos  |          |  |  |
|                                | 4. Establecer la estructura de gobernanza institucional del Marco Nacional de los Servicios Climáticos                          | -        |  |  |
|                                | 5. Respalda el Marco Nacional de los Servicios Climáticos con un plan de acción y costos con plazos definidos para su ejecución | -        |  |  |
|                                | 6. Ejecutar y evaluar el plan del Marco Nacional de los Servicios Climáticos  | -        |  |  |
|                                | <b>Total de Actividades</b>   | <b>6</b> |  |  |
| <b>Total de estrategias: 6</b> |   |          |  |  |



## 4.2. RECURSOS ASIGNADOS

Entidad: 25 – 05 Dirección Nacional de Aeronáutica Civil – DINAC  
 Tipo de Presupuesto: 1 Presupuesto de Programa Central  
 Programa: 001 Programa Central  
 Actividad: 04 Servicios Meteorológicos  
 Responsable: Director de Meteorología e Hidrología

Objetivo de Desarrollo Sostenible - ODS Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación

Presupuesto - Ley N° 6469/2020 y sus modificaciones

| Grupo | Descripción                | Monto asignado        |
|-------|----------------------------|-----------------------|
| 100   | Servicios Personales       | 12.081.417.003        |
| 200   | Servicios no Personales    | 5.770.861.039         |
| 300   | Bienes de consumo e insumo | 2.026.139.712         |
| 500   | Inversión Física           | 12.433.015.720        |
| 800   | Transferencias             | 2.802.000.000         |
| 900   | Otros gastos               | 17.200.000            |
|       | <b>Total</b>               | <b>35.130.633.474</b> |

## 5 PROMOVER LA FORMACIÓN DE TÉCNICOS AERONÁUTICOS ACORDE A LA DEMANDA DE LA INDUSTRIA

### INSTITUTO NACIONAL DE AVIACIÓN CIVIL

#### 5.1 Avances del plan estratégico

| Estrategias  | Metas  | (3) Actividades          | Monitoreo de Gestión Trimestral |           |                             | Área Responsable |
|--|--|--------------------------|---------------------------------|-----------|-----------------------------|------------------|
|  |  |                          | Planificado                     | Realizado | Comentarios / Observaciones |                  |
| 5.1 Elaborar y ejecutar programas de instrucción bajo estándares internacionales y | Elaboración de programas de instrucción 100% | 1. Gestiones ante el MEC | 100%                            | 100%      | -                           | Dpto. CGETP      |





|  |  |  |           |                  |   |             |
|--|--|--|-----------|------------------|---|-------------|
| de acuerdo con los cambios tecnológicos y de la industria. | 2. Preparación del CMDN "Gestión del Factor Humano para los Operadores de los Operadores Aeroportuarios" | 100%   | 100%      | En proceso final | Subdirección  |             |
|  | <b>Total de Actividades</b>  | 2  |           |                  |   |             |
|  | Ejecución de programas de instrucción  | 1. Curso de Técnico Superior de Tránsito Aéreo             | 100%      |                  | Debido a las restricciones impuestas por el Gobierno Nacional para hacer frente a las condiciones imperantes en la actualidad (COVID-19) no se ha cumplido con lo planificado | Dpto. CGETP |
|  |  | 2. Curso de Técnico Superior en Mantenimiento de Aeronaves | 100%      |                  |   | Dpto. CGETP |
|  |  | 3. Interpretación de Imágenes por RX                       | 100%      |                  |   | DPTO. CGI   |
|  |  | 4. Señalero  | 100%      |                  |   | DPTO. CGI   |
|  |  | 5. SMS   | 100%      |                  |   | DPTO. CGI   |
|  |  | 6. Operador Básico AMHS                                    | 100%      |                  |   | DPTO. CGI   |
|  |  | 7. Recurrente Fraseología Aeronáutica TWR                  | 100%      |                  |   | DPTO. CGI   |
|  |  | 8. Recurrente Fraseología Aeronáutica ACC-APP              | 100%      |                  |   | DPTO. CGI   |
|  |  | 9. Salvamento y Extinción de Incendios - Avanzado          | 100%      |                  |   | DPTO. CGI   |
| 10. Operador de Mangas Telescópicas                        |  | 100%   |           | DPTO. CGI        |   |             |
| 11. Peligro Aviario  | 100%   |  | DPTO. CGI |                  |   |             |



|   |                             |  |      |      |   |
|---|-----------------------------|--|------|------|---|
|   |                             | 12. Avanzado AMHS  | 100% |      | DPTO. CGI                                     |
|   |                             | 13. Las 5S   | 100% |      | DPTO. CGI                                     |
|   |                             | 14. Básico Radar   | 100% |      | DPTO. CGI                                     |
|   |                             | 15. Evaluador  | 100% |      | DPTO. CGI                                     |
|   |                             | 16. Formación de Instructores                                  | 100% |      | DPTO. CGI                                     |
|   |                             | 17. Básico en Seguridad de la Aviación                         | 100% |      | DPTO. CGI                                     |
|   |                             | 18. Actualización de Control de Aeródromo en Simulador         | 100% |      | DPTO. CGI                                     |
|   |                             | 19. Actualización de Control de Aproximación y Control de área | 100% |      | DPTO. CGI                                     |
|   |                             | 20. Capacitación ATCO para Operaciones PBN                     | 100% |      | DPTO. CGI                                     |
|   |                             | 21. Recurrente Capacitación ATCO para Operaciones PBN          | 100% |      | DPTO. CGI                                     |
|   |                             | 22. SSP  | 100% |      | DPTO. CGI                                     |
|   |                             | 23. Recurrente SAR   | 100% |      | DPTO. CGI                                     |
|   |                             | 24. Recurrente para Instructores INAC                          | 100% | 100% | DPTO. CGI                                     |
|   |                             | 25. Operador de RADAR en Área Terminal y Ruta                  | 100% | 100% | DPTO. CGI                                     |
|   |                             | 26. Básico Radar   | 100% | 100% | DPTO. CGI                                     |
|   | <b>Total de Actividades</b> | <b>26</b>  |      |      |   |
| 5.2 Diseñar e implementar metodologías de cursos a distancia. | Diseñar metodologías 100%   | 1  |      |      | Pendiente a planificar en los años siguientes |
|   |                             | 2  |      |      |   |
|   |                             | n...   |      |      |   |
|   | 1                           |  |      |      |   |
|   | 2                           |  |      |      |   |



|   |   |      |  |  |  |   |
|---|---|------|--|--|--|---|
|   | Implementar metodologías 100%                               | n... |  |  |  |   |
|   | <b>Total de Actividades</b>                                 |      |  |  |  |   |
| 5.3 Diseñar e implementar programas de capacitación continua, conforme a las necesidades de la DINAC y de la industria. | Incrementar la cantidad de alumnos 10%                      | 1    |  |  |  | Pendiente a planificar en los años siguientes |
|   |   | 2    |  |  |  |   |
|   |   | 3    |  |  |  |   |
|   |   |      |  |  |  |   |
|   | <b>Total de Actividades</b>                                 |      |  |  |  |   |
| 5.4 Lograr la mejora continua en los procesos certificados en el Sistema de Gestión de la Calidad ISO 9001:2015         | Auditoría de Seguimiento - Re - Certificación ISO 9001:2015 |      |  |  |  | Pendiente a planificar en los años siguientes |
|   |   |      |  |  |  |   |
|   |   |      |  |  |  |   |
|   |   |      |  |  |  |   |
|   | <b>Total de Actividades</b>                                 |      |  |  |  |   |
| <b>Total de estrategias: 4</b>  |   |      |  |  |  |   |



## 5.2. RECURSOS ASIGNADOS

Entidad: 25 – 05 Dirección Nacional de Aeronáutica Civil – DINAC  
 Tipo de Presupuesto: 1 Presupuesto de Programa Central  
 Programa: 001 Programa Central  
 Actividad: 05 Servicios de Formación en Aeronáutica  
 Responsable: Subdirector del Instituto Nacional de Aeronáutica Civil - INAC

Objetivo de Desarrollo Sostenible - ODS Objetivo 9: Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación

Presupuesto - Ley N° 6469/2020 y sus modificaciones

| Grupo | Descripción                | Monto asignado        |
|-------|----------------------------|-----------------------|
| 100   | Servicios Personales       | 4.900.851.250         |
| 200   | Servicios no Personales    | 2.550.116.545         |
| 300   | Bienes de consumo e insumo | 291.214.257           |
| 500   | Inversión Física           | 2.863.060.000         |
| 800   | Transferencias             | 470.120.000           |
| 900   | Otros gastos               | 28.200.000            |
|       | <b>Total</b>               | <b>11.103.562.052</b> |

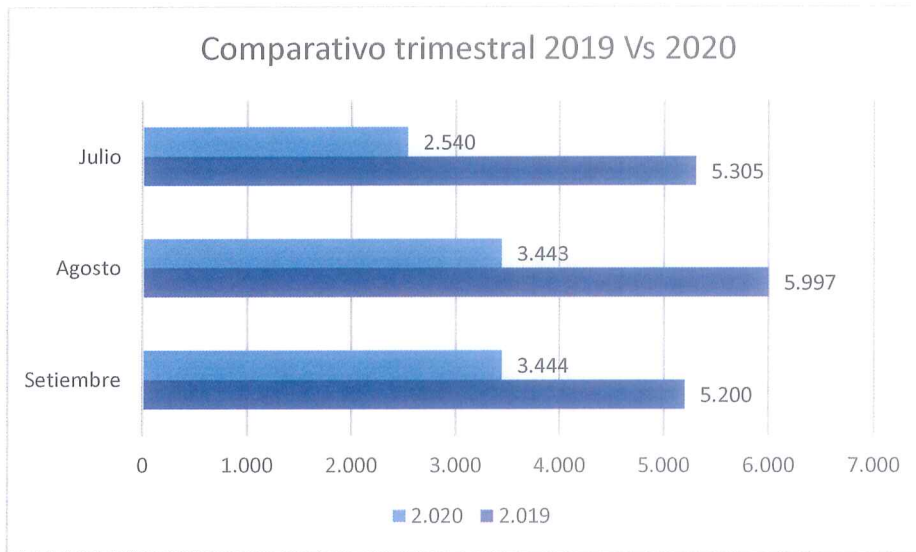
## A. INFORME ESTADÍSTICO

VUELOS EN LOS AEROPUERTOS INTERNACIONALES SILVIO PETTIROSSI Y GUARANÍ  
 TABLA TRIMESTRAL COMPARATIVA 2019 vs 2020

| MES       | 2.019 | 2.020 | VARIACIÓN %<br>AÑOS<br>2019 vs 2020 | VARIACIÓN<br>ABSOLUTA |
|-----------|-------|-------|-------------------------------------|-----------------------|
| Julio     | 5.305 | 2.540 | - 52.12%                            | -2.765                |
| Agosto    | 5.997 | 3.443 | -42,59%                             | -2.554                |
| Setiembre | 5.200 | 3.444 | -33,77%                             | -1.756                |

FUENTE: Departamento de Estadísticas DINAC

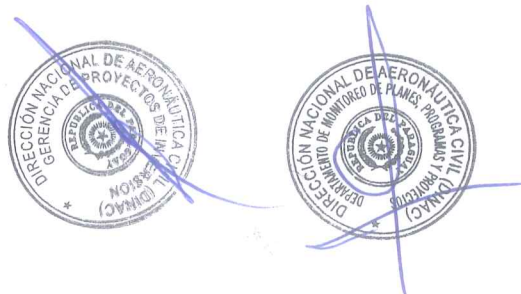


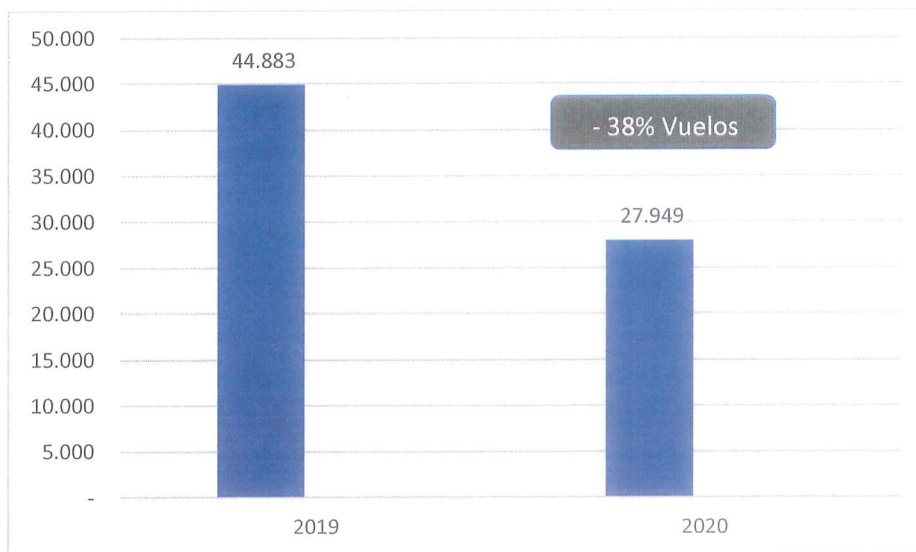


### VUELOS TABLA ACUMULATIVA (ENE-SEP) COMPARATIVA 2019 VS 2020

| AÑOS  | TOTAL VUELOS ACUMULADOS | VARIACIÓN ABSOLUTA | VARIACIÓN EN % |
|-------|-------------------------|--------------------|----------------|
| 2.019 | 44.883                  | -16.934            | -38%           |
| 2.020 | 27.949                  |                    |                |

FUENTE: Departamento de Estadísticas  
DINAC





De enero a setiembre se registró una **diferencia negativa de 16.934 vuelos**, comparando los años 2019 y 2020, representando **una caída del 38%** en el movimiento de aeronaves en el presente año. Esta situación se debe a la suspensión temporal de las operaciones en los Aeropuertos Internacionales Silvio Pettrossi y Guaraní, como consecuencia de las medidas sanitarias para mitigar los contagios del COVID19.

Se estima una recuperación de los movimientos de manera gradual en los próximos años, de acuerdo con las publicaciones realizadas por los expertos internacionales del sector. Se espera, al finalizar el 2020, una caída en el movimiento de aeronaves en torno al 46%, de manera acumulada.

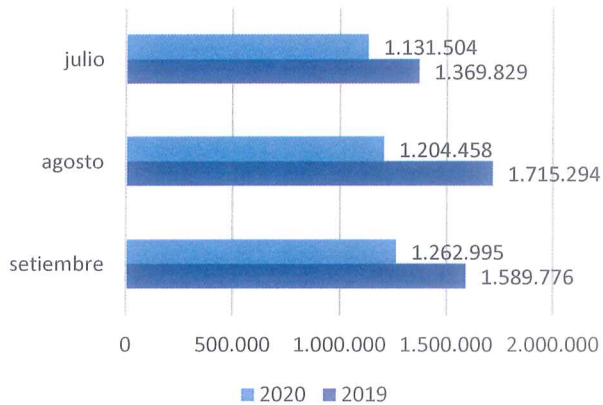
### CARGAS AÉREAS – IMPORTACIONES Y EXPORTACIONES

| MES       | 2.019     |         | TOTAL CARGAS AÉREAS 2019 | 2.020     |         | TOTAL CARGAS AÉREAS 2020 | VARIACIÓN % AÑOS 2019 vs 2020 | VARIACIÓN ABSOLUTA |
|-----------|-----------|---------|--------------------------|-----------|---------|--------------------------|-------------------------------|--------------------|
|           | IMPORT.   | EXPORT. | Kilos                    | IMPORT.   | EXPORT. | Kilos                    |                               |                    |
| Julio     | 1.369.829 | 207.707 | 1.577.536                | 1.131.504 | 216.208 | 1.347.711                | -14,57%                       | -229.824           |
| Agosto    | 1.715.294 | 190.746 | 1.906.040                | 1.204.458 | 149.027 | 1.353.485                | -28,99%                       | -552.555           |
| Setiembre | 1.589.776 | 234.281 | 1.824.056                | 1.262.995 | 160.875 | 1.423.870                | -21,94%                       | -400.186           |

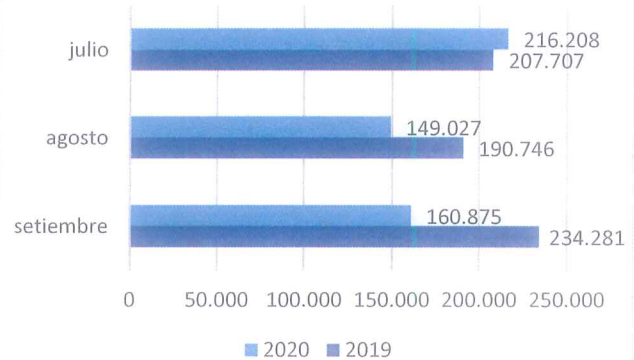
Fuente: Elaboración propia con datos del Dpto. Estadísticas - DINAC



### COMPARATIVO IMPORTACIONES 2019 VS 2020



### COMPARATIVO DE EXPORTACIONES 2019 VS 2020

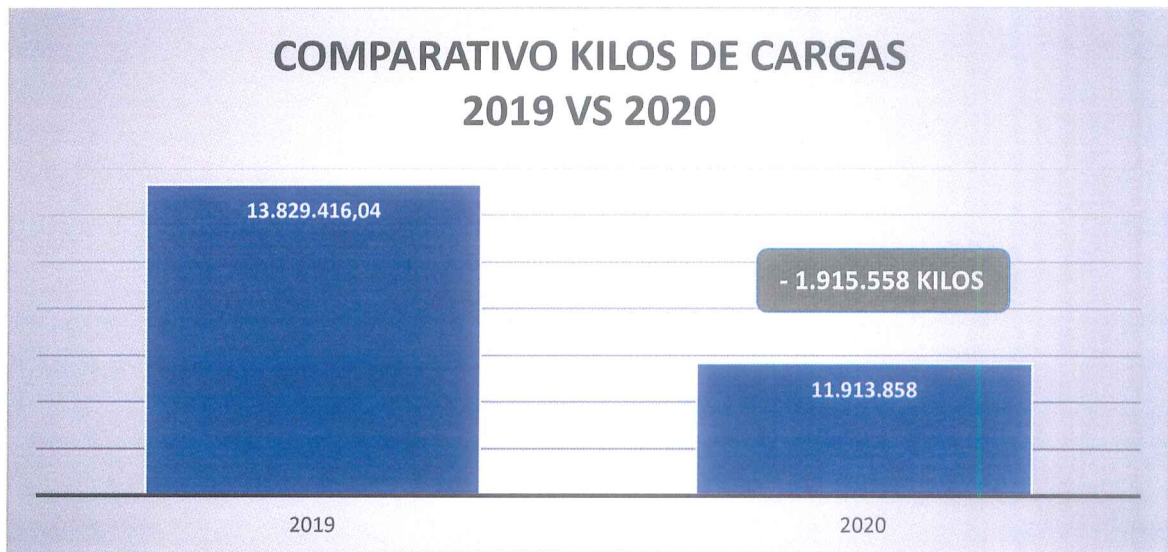


### TABLA ACUMULATIVA (ENE-SEP) COMPARATIVA CARGAS AÉREAS 2019 vs 2020

| AÑOS  | TOTAL CARGAS AÉREAS ACUMULADA (Kilogramos) | VARIACIÓN ABSOLUTA | VARIACIÓN EN % |
|-------|--|--------------------|----------------|
| 2.019 | 13.829.416                                 | -1.915.558         | -14%           |
| 2.020 | 11.913.858                                 |                    |                |



## COMPARATIVO KILOS DE CARGAS 2019 VS 2020



En el comparativo acumulado del tercer trimestre, 2019 – 2020, se aprecia una caída del 14% del movimiento de cargas aéreas (aeropuertos Silvio Pettirossi y Guaraní), con respecto al mismo periodo del año anterior, como consecuencia de las medidas restrictivas, impuestas tanto a nivel local como en el extranjero, para contener la expansión del Coronavirus o COVID19.



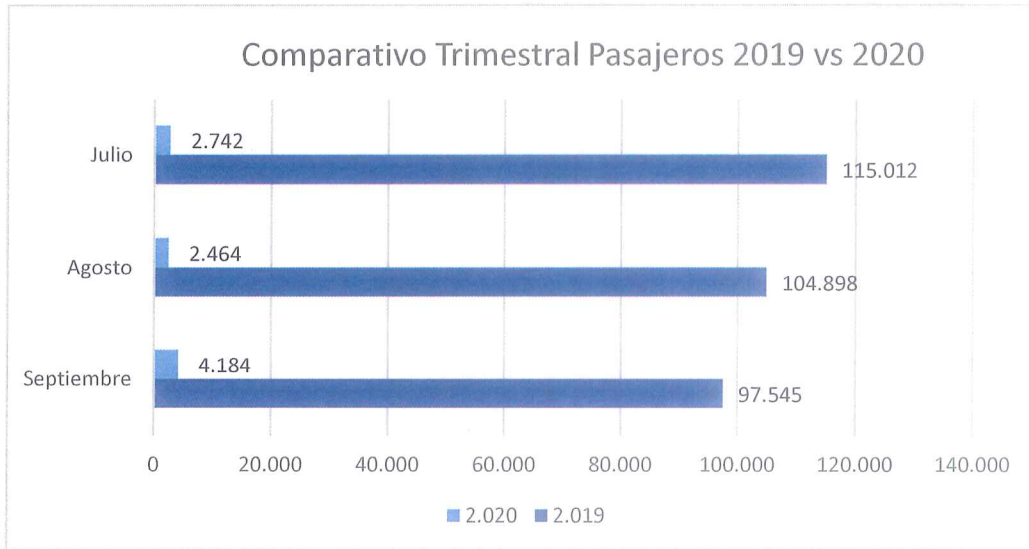


## PASAJEROS NACIONALES E INTERNACIONALES

### PASAJEROS AISP & AIG TABLA TRIMESTRAL COMPARATIVA 2019 vs 2020

| MES        | 2.019   | 2.020 | VARIACIÓN %<br>AÑOS<br>2019 vs 2020 | VARIACIÓN<br>ABSOLUTA |
|------------|---------|-------|-------------------------------------|-----------------------|
| Julio      | 115.012 | 2.742 | -97,62%                             | -112.270              |
| Agosto     | 104.898 | 2.464 | -97,65%                             | -102.434              |
| Septiembre | 97.545  | 4.184 | -95,71%                             | -93.361               |

FUENTE: Departamento de Estadísticas DINAC



### TABLA ACUMULATIVA (ENE-SEP) COMPARATIVA PASAJEROS 2019 vs 2020

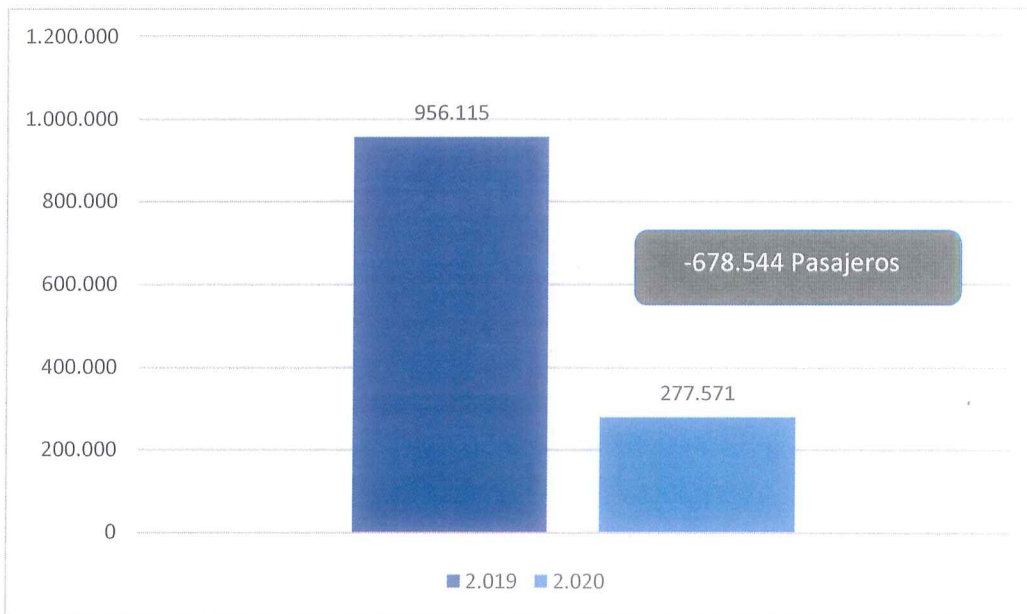
| AÑOS  | TOTAL PASAJEROS ACUMULADO A SETIEMBRE | VARIACIÓN ABSOLUTA | VARIACIÓN EN % |
|-------|---------------------------------------|--------------------|----------------|
| 2.019 | 956.115                               | -678.544           | -70.97%        |
| 2.020 | 277.571                               |                    |                |

FUENTE: Departamento de Estadísticas DINAC

En forma acumulativa, a setiembre del 2020 se observa una disminución del movimiento de pasajeros del 70,97%, con respecto al mismo periodo que el año anterior, principalmente por las caídas



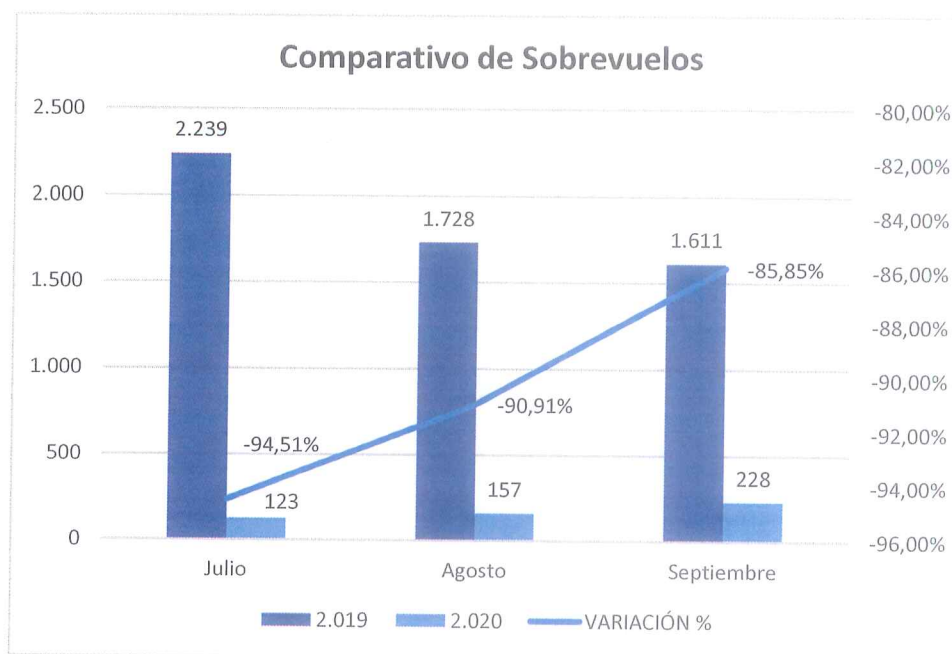
registradas en los meses en que DINAC suspendió todas las operaciones aéreas en los aeropuertos nacionales e internacionales, con excepción de las humanitarias, de repatriación y vuelos de cargas, conforme a las medidas sanitarias imperantes en el país, a causa de la pandemia del COVID-19.



| MES        | 2.019 | 2.020 | VARIACIÓN % | VARIACIÓN ABSOLUTA |
|------------|-------|-------|-------------|--------------------|
| Julio      | 2.239 | 123   | -94,51%     | -2.116             |
| Agosto     | 1.728 | 157   | -90,91%     | -1.571             |
| Septiembre | 1.611 | 228   | -85,85%     | -1.383             |

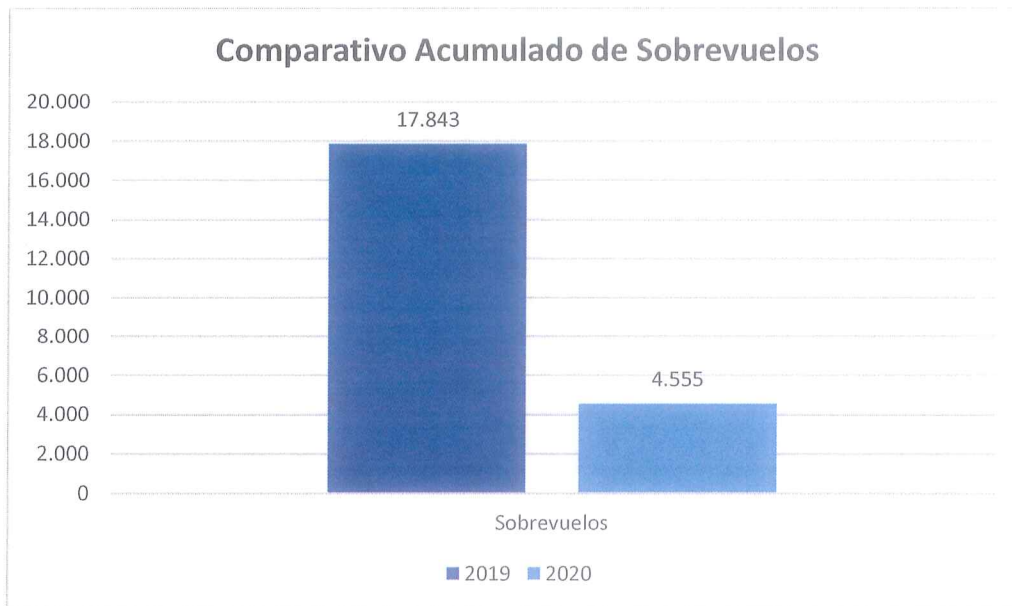
**SOBREVUELOS  
COMPARATIVO TERCER TRIMESTRE 2019 - 2020**

Fuente: Dpto. de SMA



**TABLA ACUMULATIVA DE SOBREVUELOS (ENE-SEP) 2019 - 2020**

| MES                | 2.019  | 2.020 | VARIACIÓN % | VARIACIÓN ABSOLUTA |
|--------------------|--------|-------|-------------|--------------------|
| <b>Sobrevuelos</b> | 17.843 | 4.555 | -74,47%     | -13.288            |



**B. INFORME FINANCIERO**  
**BALANCE GENERAL COMPARATIVO – 3er. TRIMESTRE**  
**EJERCICIO 2019 vs 2020**

| BALANCE GENERAL                                     | 2.019                  | 2.020                  |
|---|------------------------|------------------------|
| <b>ACTIVOS</b>                                      | <b>664.431.272.778</b> | <b>659.966.905.965</b> |
| <b>2.1 Corrientes</b>                               | <b>269.956.870.798</b> | <b>163.079.817.174</b> |
| 2.1.1 Disponible                                    | 145.146.606.734        | 83.384.633.130         |
| 2.1.2 Cuentas por Cobrar (Deudores Presupuestarios) | 0                      | 0                      |
| 2.1.3 Cuentas a Cobrar                              | 19.607.863.709         | 27.276.127.524         |
| 2.1.6 Existencias                                   | 2.278.356.578          | 3.320.269.337          |
| 2.1.7 Gastos Pagados por Adelantado                 | 133.219.923            | 194.636.131            |
| 2.1.8 Anticipo a Proveedores                        | 39.866.174.334         | 29.236.701.105         |
| 2.1.9 Otros Activos Corrientes                      | 62.924.649.520         | 19.667.449.947         |
| <b>2.2 No Corriente</b>                             | <b>749.760.406</b>     | <b>2.496.153.700</b>   |
| 2.2.1 Cuentas a Cobrar                              | 688.229.835            | 688.229.837            |
| 2.2.2 Documentos a Cobrar                           | 5.197.065              | 1.087.552.606          |
| 2.2.5 Depósitos Restringidos                        | 0                      | 0                      |
| 2.2.6 Deudores por Cobro en Gestión Judicial        | 56.333.506             | 720.371.257            |
| <b>2.3 Permanente</b>                               | <b>393.724.641.574</b> | <b>494.390.935.091</b> |
| 2.3.1 Inversiones de Largo Plazo                    | 6.071.246.281          | 0                      |
| 2.3.2 Activo Fijo                                   | 387.653.395.293        | 494.390.935.091        |



| <b>PASIVOS</b>                                       | <b>32.299.854.593</b>  | <b>35.527.442.716</b>  |
|--|------------------------|------------------------|
| <b>4.1 Corriente</b>                                 | <b>27.362.245.614</b>  | <b>30.323.994.851</b>  |
| 4.1.1 Cuentas por Pagar - Acreedores Presupuestarios | 2.194.873.997          | 2.099.107.078          |
| 4.1.4 Otras Deudas Corrientes                        | 13.430.342.602         | 11.495.644.056         |
| 4.1.5 Retenciones y Garantías                        | 2.940.637.972          | 10.810.448.105         |
| 4.1.6 Impuestos a Pagar                              | 685.848.923            | 685.848.923            |
| 4.1.7 Obligaciones Presupuestarias                   | 8.110.542.120          | 5.232.946.689          |
| <b>4.2 No Corriente</b>                              | <b>4.937.608.979</b>   | <b>5.203.447.865</b>   |
| 4.2.2 Otras Deudas no Corrientes                     | 4.937.608.979          | 5.203.447.865          |
| <b>8. PATRIMONIO NETO</b>                            | <b>632.131.418.185</b> | <b>624.439.463.249</b> |
| <b>8.1 Capital</b>                                   | <b>466.144.238.808</b> | <b>524.320.174.594</b> |
| 8.1.1 Capital Suscrito                               | 466.144.238.808        | 524.320.174.594        |
| <b>8.2 Reservas</b>                                  | <b>90.291.243.776</b>  | <b>99.210.015.468</b>  |
| 8.2.2 Reservas de Revalúo                            | 90.291.243.776         | 99.210.015.468         |
| <b>RESULTADO</b>                                     | <b>75.695.935.601</b>  | <b>909.273.187</b>     |

FUENTE: Departamento de Contabilidad DINAC

El comparativo de Balances muestra una situación menos favorable en el 2020, considerando que en el Activo se aprecia una **disminución** del orden del **1%**, como consecuencia de la marcada disminución de las Disponibilidades, con una **diferencia de -43%** con respecto al año anterior. Por otro lado, se aprecia un **aumento del 10%** en el Pasivo, con aumentos considerables registrados en la cuenta Retenciones y Garantías.

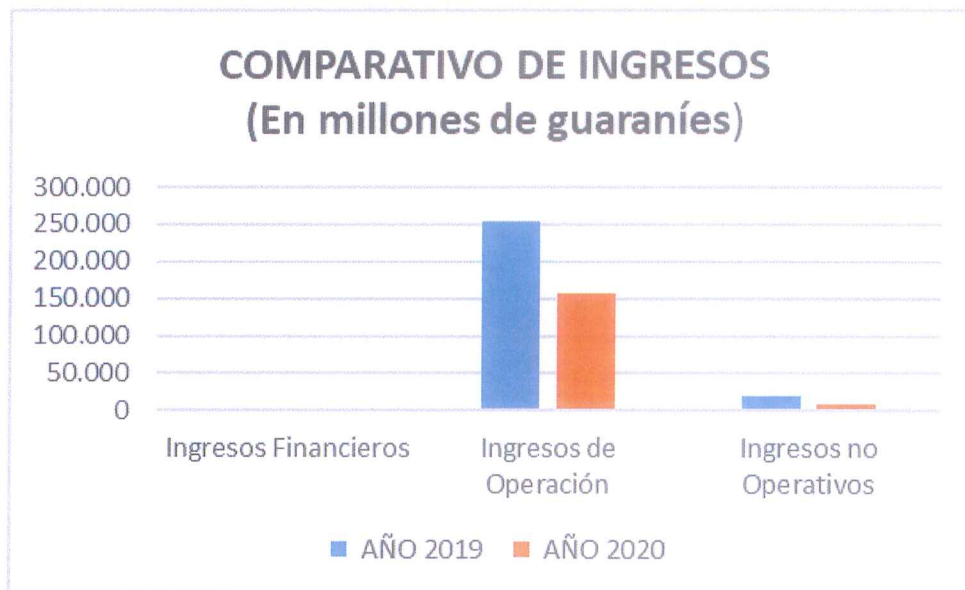
En cuanto al **Patrimonio Neto**, se observa una **disminución del 1,22%** en el año 2020, respecto al mismo periodo del año 2019.



## ANALISIS DEL ESTADO DE RESULTADO

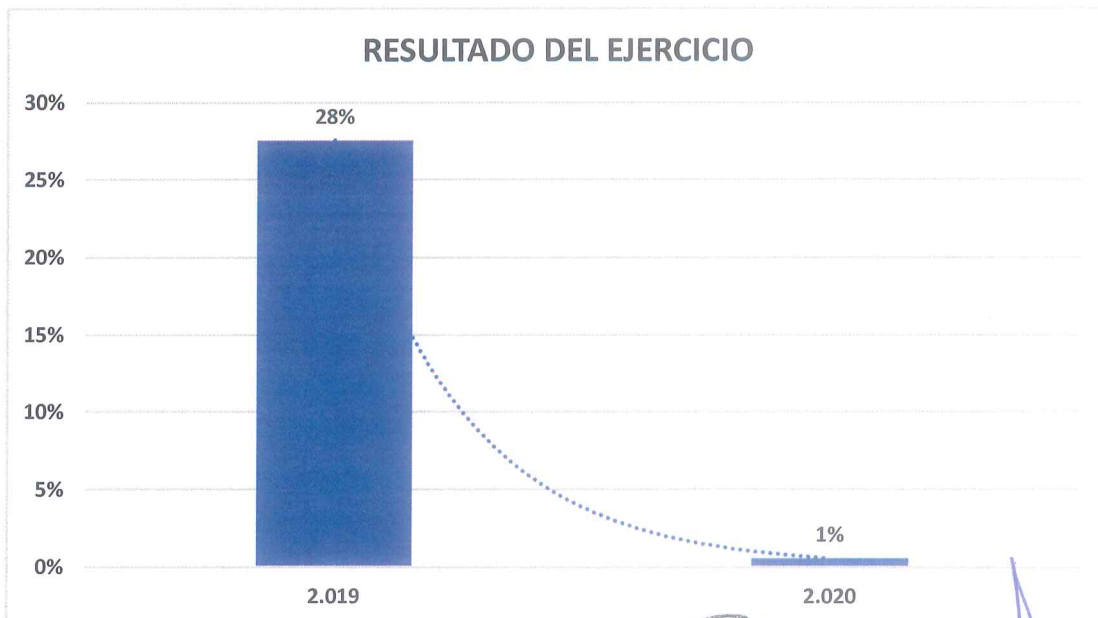
EJERCICIO 2019 vs 2020

| EJERCICIO FISCAL               | 2.019                  | 2.020                  |
|--------------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>INGRESOS</b>                |                        |                        |
| Ingresos Financieros           | 3.372.719.826          | 1.323.078.699          |
| Ingresos de Operación          | 252.929.226.766        | 157.004.346.438        |
| Ingresos no Operativos         | 18.773.698.197         | 9.523.000.747          |
| <b>Total Ingresos</b>          | <b>275.075.644.789</b> | <b>167.850.425.884</b> |
| <b>GASTOS DE GESTIÓN</b>       |                        |                        |
| Gastos Operativos              | 137.192.316.237        | 139.416.281.938        |
| Gastos Financieros             | 56.905.160.158         | 22.160.746.250         |
| Gastos Extraordinarios         | 5.282.232.793          | 5.364.124.509          |
| <b>Total Gastos</b>            | <b>199.379.709.188</b> | <b>166.941.152.697</b> |
| <b>RESULTADO DEL EJERCICIO</b> | <b>75.695.935.601</b>  | <b>909.273.187</b>     |





El Estado de Resultados a setiembre del 2020, muestra una considerable reducción, tanto, en los Ingresos institucionales, en el orden del 39%, como en los Gastos, en el orden del 16%, lo cual ha propiciado una caída estrepitosa de las utilidades en el orden del 98,8%.





**ANALISIS DETALLADO DE LOS INGRESOS ACUMULADOS A setiembre  
EJERCICIO 2019 vs 2020**

| INGRESOS  | 2.019                  | 2.020                  | VARIACIÓN %<br>2019 vs 2020 | VARIACIÓN<br>ABSLUTA    |
|---|------------------------|------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| <b>INGRESOS AERONAUTICOS</b>                      | <b>252.921.167.624</b> | <b>146.444.505.647</b> | <b>-42,10%</b>              | <b>-106.476.661.977</b> |
| Operaciones                                       | 13.054.462.315         | 5.942.654.799          | -54%                        | -7.111.807.516          |
| Estacionamiento de Aeronaves                      | 1.515.346.658          | 707.245.078            | -53%                        | -808.101.580            |
| Protección al Vuelo                               | 11.116.571.234         | 5.717.384.869          | -49%                        | -5.399.186.365          |
| Sobrevuelo  | 31.002.516.113         | 11.102.901.328         | -64%                        | -19.899.614.785         |
| Importaciones                                     | 101.994.670.614        | 86.125.664.015         | -16%                        | -15.869.006.599         |
| Exportaciones                                     | 1.032.242.149          | 912.376.860            | -12%                        | -119.865.289            |
| Courier   | 5.425.579.533          | 4.775.213.480          | -12%                        | -650.366.053            |
| Pax Internacionales                               | 71.772.382.982         | 22.976.567.255         | -68%                        | -48.795.815.727         |
| Pax Nacionales                                    | 520.471.272            | 193.653.507            | -63%                        | -326.817.765            |
| Almacenaje de Equipajes                           | 34.108.284             | 11.802.052             | -65%                        | -22.306.232             |
| Servicios a Terceros                              | 15.282.806.794         | 7.913.394.804          | -48%                        | -7.369.411.990          |
| Limpieza de Aeronaves                             | 170.009.676            | 65.647.600             | -61%                        | -104.362.076            |
| <b>INGRESOS NO AERONAUTICOS</b>                   | <b>22.095.370.162</b>  | <b>11.968.631.905</b>  | <b>-46%</b>                 | <b>-10.126.738.257</b>  |
| Acceso y Estacionamiento                          | 6.542.520.452          | 2.256.744.555          | -66%                        | -4.285.775.897          |
| Actividades Comerciales                           | 7.416.711.993          | 4.363.021.968          | -41%                        | -3.053.690.025          |
| Otros Ingresos no Aeronáuticos                    | 3.242.577.714          | 3.402.418.626          | 5%                          | 159.840.912             |
| Ingresos Financieros                              | 3.372.719.826          | 1.323.078.699          | -61%                        | -2.049.641.127          |
| Devoluciones del Ejercicio                        | 2.355.033              | 6.576.495              | 179%                        | 4.221.462               |
| Afectaciones Presupuestaria de Saldos             | 8.034.581              | 0                      | -100%                       | -8.034.581              |
| Servicio de Catering                              | 638.779.883            | 252.855.824            | -60%                        | -385.924.059            |
| Servicios Varios (Retiro de Residuos Patológicos) | 665.466.386            | 266.051.931            | -60%                        | -399.414.455            |
| Servicios Diferenciados de Seguridad              | 206.204.294            | 97.883.807             | -53%                        | -108.320.487            |
| <b>TOTAL INGRESOS</b>                             | <b>275.016.537.786</b> | <b>158.413.137.552</b> |                             | <b>-116.603.400.234</b> |

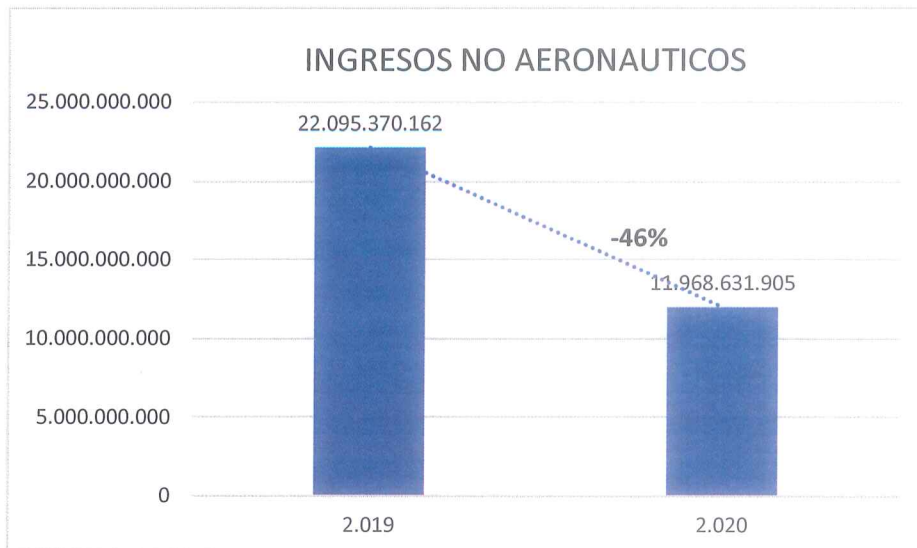
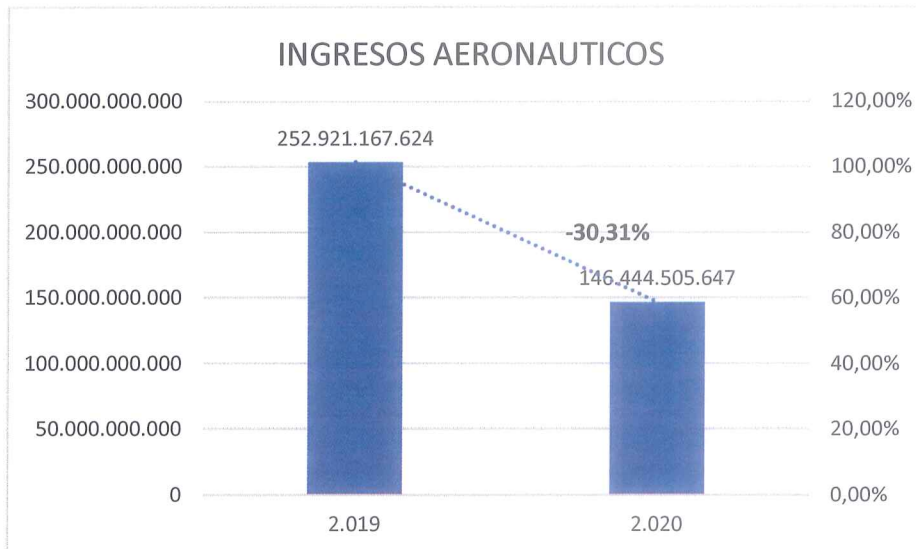
FUENTE: Departamento de Contabilidad DINAC

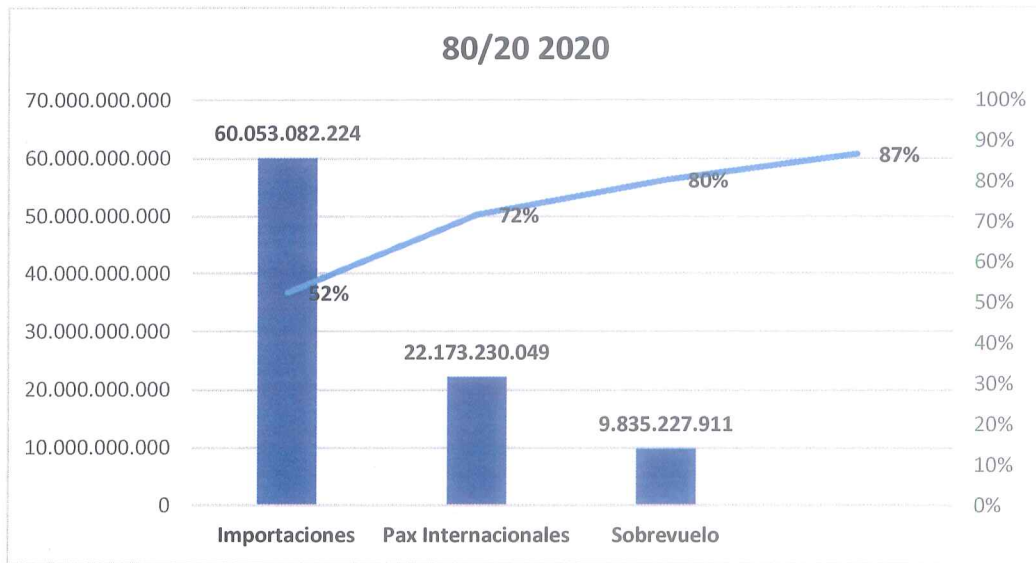
\*No se contempla la Cuenta DIFERENCIA DE CAMBIO

A setiembre del 2020, los Ingresos tuvieron una disminución de más de 116.603 millones con respecto al año 2019, reflejo de la suspensión de las operaciones aéreas en los aeropuertos internacionales del país, así como a las cancelaciones de vuelos registradas por la contingencia relacionada a la pandemia del Coronavirus o COVID-19.



Por otro lado, se observa que el 80% de los ingresos son generados por Importaciones, pasajeros y sobrevuelos.





### C. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

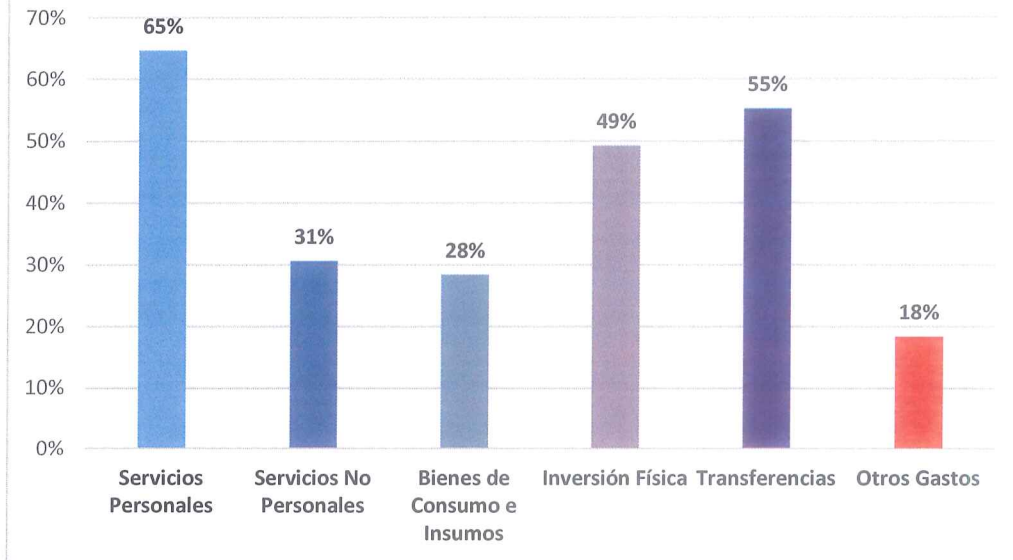
| EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA |                             |                        |                            |             |
|--------------------------|-----------------------------|------------------------|----------------------------|-------------|
| GRUPO                    | RUBROS                      | PRESUPUESTO VIGENTE    | EJECUCIÓN AL 3er TRIMESTRE | % EJECUTADO |
| 100                      | Servicios Personales        | 168.842.739.529        | 109.166.333.954            | 65%         |
| 200                      | Servicios No Personales     | 78.509.387.661         | 23.970.773.245             | 31%         |
| 300                      | Bienes de Consumo e Insumos | 13.426.677.577         | 3.800.409.070              | 28%         |
| 500                      | Inversión Física            | 77.248.040.573         | 38.019.327.609             | 49%         |
| 800                      | Transferencias              | 39.666.787.361         | 21.888.750.289             | 55%         |
| 900                      | Otros Gastos                | 9.098.960.933          | 1.666.197.473              | 18%         |
| <b>TOTAL GENERAL</b>     |                             | <b>386.792.593.634</b> | <b>198.511.791.640</b>     | <b>51%</b>  |

FUENTE: Departamento Contable DINAC

La Ejecución Presupuestaria al cierre del tercer trimestre llegó a un nivel del 51% (respecto al presupuesto vigente para ejercicio 2020).



### Ejecución Presupuestaria



**D. INFORME UOC**  
PROGRAMA ANUAL DE CONTRATACIONES

LICITACION PUBLICA NACIONAL

| Nº           | ID      | DESCRIPCION  | TOTAL                 | ESTADO                     | PRURIANUALIDAD        |                      |
|--------------|---------|--|-----------------------|----------------------------|-----------------------|----------------------|
|              |         |  |                       |                            | 2.020                 | 2.021                |
| 1            | 374.094 | CONTRATACION DE SERVICIOS DE LIMPIEZA PARA LA DINAC- AD REFERENDUM   | 3.982.720.000         | Adjudicado (Ejecutado)     | 55.440.000            | 18.480.000           |
|              |         |  |                       |                            | 2.198.700.000         | 1.710.100.000        |
| 2            | 383.918 | CONTRATACION DE SEGURO PARA LA COBERTURA DE RESPONSABILIDAD CIVIL Y LA INFRAESTRUCTURA AEROPORTUARIA   | 5.126.333.333         | Con llamado (En Ejecución) | 832.586.758           | 0                    |
|              |         |  |                       |                            | 300.000.000           | 0                    |
|              |         |  |                       |                            | 230.579.909           | 2.563.166.666        |
|              |         |  |                       |                            | 1.200.000.000         | 0                    |
| 3            | 384.074 | ADQUISICIÓN, MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DE CINTA TRANSPORTADORA CARRUSEL Nº 2 PARA ENTREGA DE EQUIPAJES DE DESEMBARQUE NORTE Y CURVAS DE 90º PARA CINTAS CARRUSEL DE RECEPCION DE EQUIPAJES DE EMBARQUE DEL AISP | 2.899.102.755         | Con llamado (En Ejecución) | 2.899.102.755         | 0                    |
| 4            | 384.248 | ADECUACIÓN DEL EDIFICIO TERMINAL DE PASAJEROS DEL AISP POR CONTINGENCIA COVID-19   | 1.057.237.651         | Publicado (A Ejecutar)     | 1.057.237.651         | 0                    |
| 5            | 385.038 | AMPLIACION DE CLIMATIZACION CENTRAL DEL AISP- ESPIGON NORTE  | 1.424.106.430         | Con llamado (En Ejecución) | 1.424.106.430         | 0                    |
| 6            | 385.362 | CONTRATACION DE SERVICIO DE COMUNICACION PARA LA D.M.H.  | 978.932.168           | Publicado (A Ejecutar)     | 300.564.164           | 678.368.004          |
| <b>TOTAL</b> |         |  | <b>15.468.432.337</b> |                            | <b>10.498.317.667</b> | <b>4.970.114.670</b> |

RESUMEN 2020

|   |                        |               |
|---|------------------------|---------------|
| 1 | Adjudicado (Ejecutado) | 2.254.140.000 |
|---|------------------------|---------------|



|              |                            |                       |
|--------------|----------------------------|-----------------------|
| 3            | Con llamado (En Ejecución) | 6.886.375.852         |
| 2            | Publicado ( A Ejecutar)    | 1.357.801.815         |
| <b>TOTAL</b> |                            | <b>10.498.317.667</b> |

**CONTRATACION DIRECTA**

| Nº | ID      | DESCRIPCION   | TOTAL       | ESTADO                     | PLURIANUALIDAD |            |
|----|---------|---|-------------|----------------------------|----------------|------------|
|    |         |   |             |                            | 2.020          | 2.021      |
| 1  | 378.998 | CONTRATACION DE SERVICIO DE AUDITORIA EXTERNA DE LOS ESTADOS CONTABLES DE LA DIANC              | 78.900.000  | Adjudicada (Ejecutado)     | 78.900.000     | 0          |
| 2  | 380.410 | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS Y OTROS   | 165.000.000 | Publicado (A Ejecutar)     | 100.000.000    | 65.000.000 |
| 3  | 382.795 | PROVISION DE ROLLOS DE PAPEL TERMICO  | 63.000.000  | Adjudicado (Ejecutado)     | 63.000.000     | 0          |
| 4  | 383.426 | ADQUISICION DE EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS PARA VEHICULO                                 | 51.544.000  | Con llamado (En Ejecución) | 51.544.000     | 0          |
| 5  | 383.430 | MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y CALIBRACIÓN DE BASCULAS DEL AISP Y AIG                   | 120.000.000 | Adjudicado (Ejecutado)     | 60.000.000     | 60.000.000 |
| 6  | 383.434 | ADQUISICION DE EQUIPOS E INSUMOS DE FUMIGACION EN EL MARCO DE LA EMERGENCIA SANITARIA COVID- 19 | 23.151.400  | Adjudicado (Ejecutado)     | 23.151.400     | 0          |
| 7  | 384.109 | ADQUISICIÓN DE SERVIDOR PARA SISTEMAS DEL INAC  | 135.350.000 | Con llamado (En Ejecución) | 135.350.000    | 0          |
| 8  | 384.184 | MANTENIMIENTO DEL SALÓN AUDITORIO Y ACCESO AL INAC  | 161.473.386 | Con llamado (En Ejecución) | 161.473.386    | 0          |
| 9  | 385.025 | ADQUISICION DE ALCOHOL AL 70% Y OTROS PARA LA DINAC   | 167.083.100 | Publicado (A Ejecutar)     | 167.083.100    | 0          |
| 10 | 385.068 | ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE COMUNICACIONES AERONÁUTICAS   | 119.673.340 | Publicado (A Ejecutar)     | 119.673.340    | 0          |
| 11 | 385.076 | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE ASCENSORES DEL AISP                                    | 70.000.000  | Publicado (A Ejecutar)     | 30000000       | 40.000.000 |



|              |         |  |                      |                        |                      |                    |
|--------------|---------|--|----------------------|------------------------|----------------------|--------------------|
| 12           | 385.080 | ADQUISICION DE KIT DE TRAJES DE PROTECCIÓN PARA RIESGOS BIOLÓGICOS PARA LA DINAC | 168.325.300          | Publicado (A Ejecutar) | 168.325.300          | 0                  |
| 13           | 385.083 | ADQUISICIÓN DE IMPRESOS, FORMULARIOS Y OTROS PARA LA DIRECCIÓN DE AERONÁUTICA    | 76.300.000           | Publicado (A Ejecutar) | 76.300.000           | 0                  |
| 14           | 385308  | CONTRATACION DE SERVICIO DE FUMIGACION - MDN                                     | 50.000.000           | Publicado (A Ejecutar) | 25.000.000           | 25.000.000         |
| <b>TOTAL</b> |         |  | <b>1.449.800.526</b> |                        | <b>1.259.800.526</b> | <b>190.000.000</b> |

| RESUMEN 2020 |                            |                      |
|--------------|----------------------------|----------------------|
| 4            | Adjudicada (Ejecutado)     | 225.051.400          |
| 3            | Con llamado (En Ejecución) | 348.367.386          |
| 7            | Publicado (A Ejecutar)     | 686.381.740          |
| <b>TOTAL</b> |                            | <b>1.259.800.526</b> |

#### CONTRATACION POR EXCEPCION

| Nº | ID      | DESCRIPCION   | TOTAL       | ESTADO                 | PLURIANUALIDAD |       |
|----|---------|---|-------------|------------------------|----------------|-------|
|    |         |   |             |                        | 2.020          | 2.021 |
| 1  | 374.160 | CONTRATACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AREAS VERDES, EX LATAM - AD REFERENDUM   | 180.000.000 | Adjudicado (Ejecutado) | 30.000.000     | 0     |
|    |         |   |             |                        | 90.000.000     |       |
|    |         |   |             |                        | 60.000.000     |       |
| 2  | 381.991 | SERVICIO DE DESINFECCION Y MANTENIMIENTO DE MANGAS Y OTRAS AREAS PÚBLICAS DEL AISP EN EL MARCO DE EMERGENCIA SANITARIA - COVID - 19 | 665.000.000 | Adjudicado (Ejecutado) | 665.000.000    | 0     |
| 3  | 381.998 | ADQUISICION DE TOALLAS DESINFECTANTES PARA USO DE USUARIOS EN EL AISP Y OTROS EN EL MARCO DE EMERGENCIA SANITARIA - COVID-19        | 175.000.000 | Adjudicado (Ejecutado) | 175.000.000    | 0     |



|              |         |  |                      |                        |                      |             |                    |
|--------------|---------|--|----------------------|------------------------|----------------------|-------------|--------------------|
| 4            | 382.039 | ADQUISICION DE SISTEMA DE MEDICION DE TEMPERATURA CORPORAL PARA EL AISP EN EL MARCO DE EMERGENCIA SANITARIA COVID-19     | 1.290.000.000        | Adjudicado (Ejecutado) | 1.070.000.000        | 220.000.000 | 0                  |
| 5            | 382.096 | ADQUISICION DE INSUMOS DE SEGURIDAD SANITARIA PARA FUNCIONARIOS DE LA DINAC EN EL MARCO DE EMERGENCIA SANITARIA COVID 19 | 342.235.000          | Adjudicado (Ejecutado) | 342.235.000          |             | 0                  |
| 6            | 382.172 | ADQUISICION DE ELEMENTOS DE LIMPIEZA E HIGIENE EN EL MARCO DE EMERGENCIA SANITARIA COVID-19                              | 191.200.000          | Adjudicado (Ejecutado) | 131.200.000          | 60.000.000  | 0                  |
| 7            | 382.262 | ADQUISICION DE MASCARILLAS DE PROTECCION PARA LA DINAC EN EL MARCO DE EMERGENCIA SANITARIA COVID-19                      | 119.960.000          | Adjudicado (Ejecutado) | 119.960.000          |             | 0                  |
| 8            | 383.287 | SERVICIO DE RECOLECCION DE RESIDUOS DEL AIG  | 92.400.000           | Publicado (A Ejecutar) | 61.600.000           |             | 30.800.000         |
| 9            | 383.997 | MANTENIMIENTO DE ESCALERAS MECANICAS OTIS  | 650.000.000          | Publicado (A Ejecutar) | 325.000.000          |             | 325.000.000        |
| <b>TOTAL</b> |         |  | <b>3.705.795.000</b> |                        | <b>3.349.995.000</b> |             | <b>355.800.000</b> |

| RESUMEN 2020               |                                      |
|----------------------------|--------------------------------------|
| 8                          | Adjudicado (Ejecutado) 3.024.995.000 |
| 1                          | Publicado (A Ejecutar) 325.000.000   |
| <b>TOTAL 3.349.995.000</b> |                                      |



**Lic. César Fernández Morel**  
**Jefe Dpto. Monitoreo P.P.P.**  
**DINAC**



**Lic. José Angel Galeano Marten**  
**Gerente de Proyectos de Inversión**  
**DINAC**