

Memorándum

Nº 05 /2025

| CODIGO | LUGAR Y FECHA | Nº HOJAS |
|--------|-------------------------------|----------|
| SG | Asunción, 17 de Junio de 2025 | 1/1 |

| | |
|---|--|
| DE: Abg. Daniel Báez Argaña | CARGO Y DEPENDENCIA: Secretario General - DINAC |
| A: ABG. Cynthia Servian | CARGO Y DEPENDENCIA: Coordinadora General Unidad de Transparencia Anticorrupción |
| ASUNTO: INFORME MES MAYO CUMPLIMIENTO DE LA LEY Nº 5282/2014 | |

Por el presente, cumpla en remitir el informe correspondiente al mes de mayo en relación a **LA RESOLUCION SENAC Nº 29/2022 “ POR LA CUAL SE APRUEBA Y DISPONE LA IMPLEMENTACION DEL PORTAL DE TRANSPARENCIA DE LA SENAC EN RELACION A LA MEDICION DEL NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LA LEY Nº 5282/2014” Y EMITIR DIRECTIVAS DE TRABAJO SUJETO AL CUMPLIMIENTO DE PLAZO** de acuerdo al siguiente detalle:

Inc. d) Descripción general de cómo funciona y cuál es el proceso de toma de decisiones.

No existen modificaciones en el corte administrativo del mes de mayo.

Inc. j) Convenios y contratos celebrados, fecha de celebración, objeto, monto total de la contratación, plazos de ejecución, mecanismos de control y rendición de cuentas y, en su caso, estudios de impacto ambiental y/o planes de gestión ambiental.

No existen Convenios ni Contratos en el mes de mayo.

Inc. k) Cartas oficiales

No existen cartas oficiales correspondientes al mes de mayo.

Inc. o) Sistema de mantenimiento, clasificación e índice de los documentos existentes.

No existen modificaciones en el corte administrativo del mes de mayo.

Inc. p) Descripción de los procedimientos previstos para que las personas interesadas puedan acceder a los documentos que obren en su poder, incluyendo el lugar en donde están archivados y el nombre del funcionario responsable.

A la fecha no se verifica ningún movimiento referente a los incisos que precede a la Secretaria General. Si a procedimientos administrativos internos de entrada y salida de documentos el cual su proceder es la recepción de las mismas brindando un número de expediente el cual vía sistema se podrá hacer el seguimiento de las mismas.
Sin otro particular me despedido atentamente.

Abg. Daniel A. Báez Argaña

Secretario General – DINAC



T.O.A. Cristian Ojeda

Jefe Sección Archivo

Secretaría General

P/DINAC N° 670 /2025

Expdte. DINAC N° 239795

Asunción, 26 de Mayo de 2025

Señora

Lic. Fátima Ramos, Coordinadora Área Universidad – Empresa

Universidad Autónoma de Asunción

Teléfono: 495 873 (R.A.) Fax: 445 231

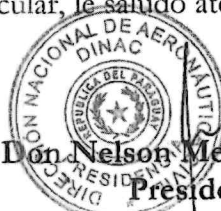
Correo: info@uaa.edu.py

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, con relación a la Nota en la que solicita autorización para la pasantía educativa de la alumna **Ruth María Rivas Núñez** con C.I. N° **5.780.285**, a los efectos de informar que la Presidencia de la Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC), ha autorizado la realización de la pasantía, en la Sección Guardería, ubicada en el predio del Instituto Nacional de Aeronáutica Civil.

De acuerdo a lo requerido, es importante resaltar los procedimientos establecidos para el desarrollo de las Pasantías Educativas, aprobados mediante la Resolución DINAC N° 1060/2021, en cuyo Título II “De las condiciones generales de las pasantías de colegios y universidades” se menciona: Artículo 4° “*Las Pasantías no remuneradas tendrán una duración máxima de 240 horas reloj (doscientas cuarenta horas) a ser desarrolladas en un plazo máximo de seis (6) meses. Las mismas podrán ser prorrogables, a solicitud del área correspondiente debidamente justificada*”.

Asimismo, se informa que la misma deberá presentarse en el Departamento de Capacitación y Bienestar de Personas dependiente de la Coordinación General de Talento Humano, ubicado en Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre, 6º piso del Edificio del Ministerio de Defensa Nacional, a los efectos de recibir instrucciones para la realización de su pasantía.

Sin otro particular, le saludo atentamente.



Don Nelson Mendoza Rolón

Presidente

Dirección Nacional de Aeronáutica Civil

P/DINAC N° 671 /2025

Expdte. DINAC N° 239941

Asunción, 26 de mayo de 2025

Señor

Lic. Abg. César Almada, Director

Colegio Nacional "Héroes de la Patria"

Teléfono: (021) 646 745

Correo: cnhp.py94@gmail.com

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, con relación a la Nota en la que solicita autorización para la pasantía educativa de la alumna **Andrea Celeste Villamayor Ortega** con C.I. N° **6.681.333**, a los efectos de informar que la Presidencia de la Dirección Nacional de Aeronáutica Civil (DINAC), ha autorizado la realización de la pasantía de cincuenta (50) horas reloj, en el Departamento de Atención al Usuario ubicado en el Aeropuerto Internacional Silvio Pettirossi.

De acuerdo a lo requerido, es importante resaltar los procedimientos establecidos para el desarrollo de las Pasantías Educativas, aprobados mediante la Resolución DINAC N° 1060/2021, en cuyo Título II "De las condiciones generales de las pasantías de colegios y universidades" se menciona: Artículo 4° *"Las Pasantías no remuneradas tendrán una duración máxima de 240 horas reloj (doscientas cuarenta horas) a ser desarrolladas en un plazo máximo de seis (6) meses. Las mismas podrán ser prorrogables, a solicitud del área correspondiente debidamente justificada"*.

Asimismo, se informa que la misma deberá presentarse en el Departamento de Capacitación y Bienestar de Personas dependiente de la Coordinación General de Talento Humano, ubicado en Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre, 6º piso del Edificio del Ministerio de Defensa Nacional, a los efectos de recibir instrucciones para la realización de su pasantía.

Sin otro particular, le saludo atentamente.



Don Nelson Mendoza Rolón

Presidente

Dirección Nacional de Aeronáutica Civil