



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020

BENEFICIARIO:	NILDA GIUZIO	C.I. N°:	995.481
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	SGEN - DPTO. ITAPUA		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	647/2025 (30/04/2025)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 02/05/2025	HASTA:	03/05/2025
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	875/2025	FECHA:	7/5/2025
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.614.406		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.	X		
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.	X		
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.	X		
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.614.406		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.807.203		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.1.113.000		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.501.406		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.1.614.406		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.1.113.000		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	<div><div><div>Nilda Juárez</div><div>Asistente Unidad de Control Interno</div></div><div><div>UNIDAD NACIONAL DE AERONÁUTICA</div><div>UNIDAD DE CONTROL INTERNO</div><div>V38°</div><div>DINAC</div></div><div><div>Carla González</div><div>Procuradora de la Unidad de Control Interno</div></div></div>		



DIRECCIÓN DE AEROPUERTOS
SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA



GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUAI

Luque, 08/05/2025

Lic. Sara González
Coordinadora de la Unidad de Control Interno y Rendición de Cuentas - DINAC
Dirección Nacional de Aeronáutica Civil
PRESENTE

Tenemos el agrado de dirigimos a UD. a fin de remitir el informe de la Comisión de servicio al Aeropuerto Internacional de Encarnación (SGEN) ubicado en la Ciudad de Encarnación, Departamento de Itapúa.

La tarea establecida por Resolución N° 614/2025, de fecha 30 de abril del 2025, a fin de que la comisión de servicio se realice en las fechas 02 y 03 de mayo del 2025 para realizar el relevamiento de datos para la Elaboración del Plan de contingencia de SGEN.

Se adjunta a la presente, Constancia de comisión de servicio firmada por el Administrador del Aeropuerto mencionado y comprobantes de gastos, en cumplimiento a la normativa vigente para su conocimiento y trámite correspondiente.

Sin otro particular, aprovechamos la oportunidad para saludarle atentamente.



ROQUE VEGA
CI. N° 717.520

Dirección Nacional de Aeronáutica Civil UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF MESA DE ENTRADA	
Fecha: 12/05/2025	Hora: 08:06
Recibido por: Nadia González	Asistente Unidad de Control Interno
LA RECEPCIÓN NO IMPLICA LA CERTIFICACIÓN DEL DOCUMENTO	



Aeropuerto Internacional Silvio Pettrossi
Teléfono: (099 21) 488 0445



DIRECCION NACIONAL
DE AERONAUTICA CIVIL



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUÁI
REKUÁI

CONSTANCIA

Conste que, se hizo presente en el **Aeropuerto Internacional "Tte. AMIN AYUB GONZALEZ"**, Ciudad de Encarnación, Departamento de Itapúa los días 02 y 03 de mayo de 2.025, los funcionarios **ROQUE VEGA** con C.I. N° 717.520 y **NILDA BEATRIZ GIUZZIO** con C.I.N° 995.481 a efectos de dar cumplimiento a la **Resolución N° 614 /2.025** de fecha 30 de abril de 2.025. -----

Se expide la presente, para los fines que hubiere lugar a los 03 días del mes de mayo año 2.025. -----



Raquel Mendieta
COORD. LOGISTICA Y AERODROMO
DIRECCION DE AEROPUERTOS
DINAC

RESOLUCIÓN N° 614 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS NILDA BEATRIZ GIUZIO Y ROQUE VEGA, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ – DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, LOS DÍAS 02 Y 03 DE MAYO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 30 de Abril de 2025

VISTO: El Memorandum SDI N° 45/2025 de la Subdirección de Infraestructura y la providencia de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expte. DINAC N° 238838); y,

CONSIDERANDO: Que, la Arq. Nilda Beatriz Giuzio, Subdirectora de Infraestructura, solicita autorización para realizar en compañía del funcionario Roque Vega, una comisión de servicio en el Aeropuerto Tte. Ramón Amín Ayub González – Departamento de Itapúa los días 02 y 03 de mayo de 2025, a los efectos de realizar visita técnica en el marco de la Elaboración del Plan de Contingencia del referido Aeropuerto.--

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el OG 232 – Viáticos y Movilidad, cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.



Abg. NATALIA ACUNA
Gestión de Documentos
Secretaría General - DINAC

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL

RESUELVE

Artículo 1° Autorizar a los funcionarios Nilda Beatriz Giuzio y Roque Vega, a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto Tte. Ramón Amín Ayub González – Departamento de Itapúa, los días 02 y 03 de mayo de 2025.

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionario	C.I. N°	Origen	Destino	Período	Escala por día (Gs.)	Motivo del Viático para c/u (Gs.)	
						100% (Sin movilidad institucional)	80% (Con movilidad institucional)
Nilda Beatriz Giuzio	995.481	Asunción – Dpto. Central	Aeropuerto Tte. Ramón Amín Ayub González – Departamento de Itapúa	02 y 03 de mayo de 2025	807.203	1.614.406	
Roque Vega	717.520						
Total General						3.228.812	-

../2

MISIÓN:
Notificar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso. Teléfono: (021) 212 530
E-mail: sec_gral@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay



POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS NILDA BEATRIZ GIUZIO Y ROQUE VEGA, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ – DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, LOS DÍAS 02 Y 03 DE MAYO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

Obs.: Conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc. g.2.1) Viáticos para el interior. Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional.-

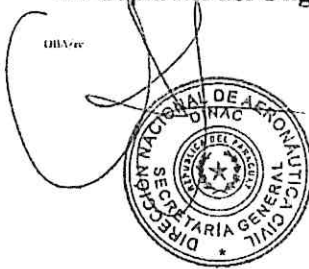
Artículo 3° Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.-----

Artículo 4° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viáticos se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes.-----

Artículo 5° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.-----

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original



Abg. NATALIA ACUÑA
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General - DINAC